

CENTÉSIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO

EN LA CIUDAD Y MUNICIPIO DE VALLADOLID, ESTADO DE YUCATÁN, ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, SIENDO LAS ONCE HORAS DEL DÍA VEINTITRÉS DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE, EN EL SALÓN "JOSÉ MARÍA ITURRALDE TRACONIS" DEL PALACIO MUNICIPAL DE VALLADOLID, SEDE OFICIAL DE LAS SESIONES, SE REUNIERON A EFECTO DE LLEVAR A CABO LA **CENTÉSIMA SEGUNDA** SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO LOS CIUDADANOS REGIDORES: LICENCIADA EN EDUCACIÓN PRIMARIA ALPHA ALEJANDRA TAVERA ESCALANTE PRESIDENTA MUNICIPAL E INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO, PATRIMONIO Y HACIENDA, ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS Y DESCONCENTRADOS; SÍNDICO MUNICIPAL PROFESOR PRIMO FELICIANO ÁVILA ÁLVAREZ, INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE PATRIMONIO Y HACIENDA, OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO Y ORGANISMOS PÚBLICOS Y DESCONCENTRADOS; SECRETARIA DE LA COMUNA LICENCIADA EN EDUCACIÓN PRIMARIA DIDIA MARISOL MENDOZA ARZÁPALO INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, GOBIERNO Y DESARROLLO HUMANO; REGIDORA CIUDADANA CASIANA DEL ROSARIO GÓMEZ RIVERO INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO SOCIAL, SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO; REGIDOR LICENCIADO EN EDUCACIÓN MATEMÁTICAS ANTONIO POOL CEN, INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO, TRANSPORTE Y PROTECCIÓN CIVIL, COMISARIAS Y FOMENTO ECONÓMICO Y TURÍSTICO; REGIDORA LICENCIADA EN EDUCACIÓN PRIMARIA ELAYNE MAGDALY MEDINA MENDOZA, INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE SALUBRIDAD, ASISTENCIA SOCIAL, Y DESARROLLO SUSTENTABLE, DESARROLLO SOCIAL, DESARROLLO HUMANO Y SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO, TRANSPORTE Y PROTECCIÓN CIVIL; REGIDOR CIUDADANO MANUEL JESÚS CANUL COB, INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE COMISARIAS. SALUBRIDAD, ASISTENCIA SOCIAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE; REGIDOR PROFESOR ANTONIO TEJERO VILLANUEVA, INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS, DESCONCENTRADOS, SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y DESARROLLO HUMANO; REGIDORA LICENCIADA EN DERECHO ROSMY BEATRIZ ÁLVAREZ PÉREZ, INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y TURÍSTICO, GOBIERNO Y SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO, TRANSPORTE Y PROTECCIÓN CIVIL; REGIDORA PROFESORA SILVIA DEL CARMEN FERNÁNDEZ PERERA, INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO HUMANO, FOMENTO ECONÓMICO Y TURÍSTICO Y DESARROLLO SOCIAL Y EL REGIDOR CIUDADANO JUAN DAMIÁN SILVA MEX, INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO, PATRIMONIO Y HACIENDA, SALUBRIDAD, ASISTENCIA SOCIAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE; QUIENES FUERON CONVOCADOS PREVIAMENTE DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 34 DE LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN, PARA LLEVAR A CABO ESTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO.

A CONTINUACIÓN, LA PRESIDENTA MUNICIPAL, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 60 DE LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN, SOLICITÓ A LA SECRETARIA MUNICIPAL CONTINUÉ CON EL DESAHOGO DE LA SESIÓN, QUIÉN LE AGRADECIÓ, Y CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 61 DE LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN, DIO LECTURA AL ORDEN DEL DÍA CONFORME AL CUAL SE DESARROLLARÍA LA PRESENTE SESIÓN EXTRAORDINARIA:

- I. LISTA DE ASISTENCIA.
- II. DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.
- III. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.
- IV. LECTURA Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL ORDEN DEL DÍA.
- V. COMO QUINTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, PRESENTACIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL PROYECTO DE

Handwritten signatures and notes on the right margin:
Juan Domínguez S. 42
[Several illegible signatures]

INICIATIVA DE LA LEY DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE VALLADOLID, YUCATÁN.

VI. COMO SEXTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, PRESENTACIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA INICIATIVA DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE VALLADOLID, YUCATÁN PARA EL EJERCICIO FISCAL DOS MIL DIECIOCHO.

VII. CLAUSURA DE SESIÓN.

HABIENDO DADO LECTURA, LA SECRETARIA MUNICIPAL, AL ORDEN DEL DÍA, CONFORME AL CUAL SE CELEBRARÍA LA SESIÓN EXTRAORDINARIA, EN CUMPLIMIENTO DEL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 46, INCISO B DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID, PASÓ LISTA, HACIENDO CONSTAR LA ASISTENCIA DE TODOS LOS INTEGRANTES DE CABILDO.

Y TODA VEZ QUE SE CONTÓ CON LA ASISTENCIA DE LOS ONCE REGIDORES QUE INTEGRAN EL CABILDO, MISMOS QUE SE RELACIONAN AL INICIO DE ESTA PROPIA ACTA, POR LO TANTO, EN CUMPLIMIENTO DEL SEGUNDO PUNTO, LA SECRETARIA MUNICIPAL, VERIFICA QUE HAY QUÓRUM, DEL QUE DA VISTA A LA PRESIDENTA MUNICIPAL.

EXISTIENDO EL QUÓRUM REGLAMENTARIO, LA PRESIDENTA MUNICIPAL DECLARÓ LEGALMENTE INSTALADO EL CABILDO DEL AYUNTAMIENTO PARA CELEBRAR LA **CENTÉSIMA SEGUNDA** SESIÓN EXTRAORDINARIA, SIENDO LAS ONCE HORAS CON CINCO MINUTOS DEL MISMO DÍA DE SU INICIO, DANDO DE ESTA MANERA CUMPLIMIENTO AL TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.

EN EL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, LA SECRETARIA MUNICIPAL L.E.P. DIDIA MARISOL MENDOZA ARZAPALO MANIFIESTA QUE DIO LECTURA CON ANTERIORIDAD AL ORDEN DEL DÍA Y HA SIDO HECHO DEL CONOCIMIENTO DE TODOS LOS REGIDORES, EL CUAL SOMETE A APROBACIÓN, SIENDO APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS REGIDORES INTEGRANTES DEL CABILDO.

V.- COMO QUINTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, PRESENTACIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL PROYECTO DE INICIATIVA DE LA LEY DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE VALLADOLID, YUCATÁN, QUE SE PRESENTE DE CONFORMIDAD CON LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATAN.

LEY DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE VALLADOLID, YUCATÁN.

TÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES

Capítulo I Del Objeto de la Ley

Artículo 1.- La presente ley es de orden público y de observancia general, en el territorio del Municipio de Valladolid, y tiene por objeto:

- I. Establecer los conceptos por los que la Hacienda Pública del Municipio de Valladolid podrá percibir ingresos.
- II. Definir el objeto, sujeto, base y época de pago de las contribuciones,
- III. Señalar las obligaciones y derechos que en materia fiscal tendrán las autoridades y los sujetos a que la misma se refiere.

TUN M.M.M.S.
[Handwritten signatures and initials on the right margin]

Artículo 2.- De conformidad con lo establecido en la presente Ley, para cubrir el gasto público y demás obligaciones a su cargo, la Hacienda Pública del Municipio de Valladolid, Yucatán, podrá percibir ingresos por los siguientes conceptos:

- I. Impuestos;
- II. Derechos;
- III. Contribuciones de Mejoras;
- IV. Productos;
- V. Aprovechamientos;
- VI. Participaciones;
- VII. Aportaciones;
- VIII. Ingresos extraordinarios.

Capítulo II De los Ordenamientos Fiscales

Artículo 3.- Son ordenamientos fiscales:

- I. El Código Fiscal del Estado de Yucatán;
- II. La Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Yucatán;
- III. La presente Ley de Hacienda del Municipio de Valladolid, Yucatán;
- IV. La Ley de Ingresos del Municipio de Valladolid, Yucatán, y
- V. Los Reglamentos Municipales y las demás leyes locales y federales, que contengan disposiciones de carácter fiscal y hacendaria.

Artículo 4.- La presente Ley tendrá por objeto establecer los conceptos por los que la hacienda pública municipal podrá percibir ingresos; señalar las bases, tasas, cuotas y tarifas aplicables para el pago de las contribuciones; así como el cálculo de ingresos a percibir.

Artículo 5.- Las disposiciones fiscales que establezcan cargas a los particulares y las que señalan excepciones a las mismas, así como que definen las infracciones y fijan sanciones, son de aplicación estricta. Se considerará que establecen cargas a los particulares, las normas que se refieren a sujeto, objeto, base, tasa o tarifa.

Artículo 6.- Las disposiciones fiscales, distintas a las señaladas en el artículo 3 de esta Ley, se interpretarán aplicando cualquier método de interpretación jurídica. A falta de norma fiscal expresa se aplicarán supletoriamente el Código Fiscal del Estado, el Código Fiscal de la Federación, las otras disposiciones fiscales y demás normas legales del Estado de Yucatán, en cuanto sean aplicables y siempre que su aplicación no sea contraria a la naturaleza propia del derecho fiscal.

Artículo 7.- La ignorancia de las leyes y de las demás disposiciones fiscales de observancia general debidamente publicadas, no servirá de excusa, ni aprovechará a persona alguna.

Artículo 8.- Contra las resoluciones que dicten las autoridades fiscales municipales, serán admisibles los recursos establecidos en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

Cuando se trate de multas federales no fiscales, las resoluciones que dicten las autoridades fiscales municipales podrán combatirse mediante recurso de revocación, de conformidad con lo dispuesto en el Código Fiscal de la Federación;

2015  2018

H. Ayuntamiento
SECRETARÍA MUNICIPAL
Valladolid, Yucatán.

TUAN D. M. R. V.

o mediante juicio contencioso administrativo, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo.

En este caso, los recursos que se promuevan se tramitarán y resolverán en la forma prevista en dicho Código.

Artículo 9.- Interpuesto en tiempo algún recurso, en los términos de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, del Código Fiscal de la Federación o de la Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo, a solicitud de la parte interesada, se suspenderá la ejecución de la resolución recurrida cuando el contribuyente otorgare garantía suficiente a juicio de la autoridad.

Las garantías que menciona este artículo serán estimadas por la autoridad como suficientes, siempre que cubran, además de las contribuciones o créditos actualizados, los accesorios (recargos y las multas) causados, así como los que se generen en los doce meses siguientes a su otorgamiento.

Dichas garantías serán:

- a) Depósito de dinero, en efectivo o en cheque certificado ante la propia autoridad o en una Institución Bancaria autorizada, entregando el correspondiente recibo o billete de depósito.
- b) Fianza, expedida por compañía debidamente autorizada para ello, la que no gozará de los beneficios de orden y excusión.
- c) Hipoteca.
- d) Prenda.
- e) Embargo en la vía administrativa.

Respecto de la garantía prendaria, solamente será aceptada por la autoridad como tal, cuando el monto del crédito fiscal y sus accesorios sea menor o igual a 50 veces la unidad de medida y actualización vigente al momento de la determinación del crédito.

En caso de otorgarse la garantía señalada en el inciso e) deberán pagarse los gastos de ejecución que se establecen en el artículo 168 de esta Ley.

En el procedimiento de constitución de estas garantías se observarán en cuanto fueren aplicables las reglas que fijen el Código Fiscal de la Federación y el reglamento de dicho Código.

Capítulo III De las Autoridades Fiscales

Artículo 10.- Para los efectos de la presente Ley, son autoridades fiscales:

- I. El Cabildo;
- II. El Presidente Municipal de Valladolid;
- III. El Síndico;
- IV. El Director de Finanzas y Tesorero Municipal;
- V. El Titular de la oficina recaudadora, y
- VI. El Titular de la oficina de aplicar el procedimiento administrativo de ejecución.

Juan Damian

(Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin)

Corresponde al Director de Finanzas y Tesorero municipal y a los Titulares de las Oficinas mencionadas en las fracciones V y VI, determinar, recaudar y liquidar los ingresos municipales y ejercer, en su caso, la facultad económico-coactiva. Estas facultades se ejercerán de manera conjunta o separada, según disponga la presente Ley, el Bando de Gobierno y de Policía del Municipio de Valladolid y la Ley General de Hacienda del Estado de Yucatán.

Dichas autoridades contarán además con los interventores, visitadores, auditores, peritos, inspectores y ejecutores necesarios para verificar el cumplimiento de las obligaciones fiscales municipales, llevar a cabo notificaciones, requerir documentación, practicar auditorías, visitas de inspección, visitas domiciliarias y practicar embargos, mismas diligencias que, se ajustarán a los términos y condiciones que, para cada caso disponga el artículo 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el Código Fiscal del Estado de Yucatán y la presente Ley.

Las facultades discrecionales del Director de Finanzas y Tesorero Municipal no podrán ser delegadas en ningún caso o forma.

El Director de Finanzas y Tesorero Municipal y las demás autoridades a que se refiere este artículo gozarán, en el ejercicio de las facultades de comprobación y de ejecución, de las facultades que el Código Fiscal del Estado otorga al Tesorero del Estado y las demás autoridades estatales.

Artículo 11.- El Titular de la Oficina Recaudadora tendrá facultades para suscribir:

- a) Las licencias de funcionamiento municipales, cuya expedición apruebe la autoridad competente;
- b) Los certificados y las constancias de no adeudar contribuciones municipales;
- c) Los acuerdos de notificación, mandamientos de ejecución, de las multas federales no fiscales y de las multas impuestas por las autoridades municipales, requerimientos de pago y oficios de observaciones.
- d) Las constancias de excepción de pago de contribuciones previstas en esta Ley;
- e) Los oficios de comisión de los interventores de espectáculos y diversiones públicas; y
- f) Los requerimientos de licencia de funcionamiento, de documentación a contribuyentes y terceros relacionados.

Artículo 12.- La Hacienda Pública del Municipio de Valladolid, se rige por los principios establecidos en la Base Novena del Artículo 77 de la Constitución Política del Estado; administrándose conforme a las leyes correspondientes, reglamentos y demás disposiciones normativas que acuerde el Ayuntamiento. El único órgano de la administración pública municipal, facultado para recaudar y administrar los ingresos y aplicar los egresos, es la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal.

Artículo 13.- El Presidente Municipal, el Director de Finanzas y/o Tesorero Municipal, son las autoridades competentes en el orden administrativo para:

- a) Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales de naturaleza fiscal, aplicables en el Municipio de Valladolid.
- b) Dictar las disposiciones administrativas que se requieran para la mejor aplicación y observancia de la presente Ley.

- c) Emitir o modificar, mediante disposiciones de carácter general, los sistemas o procedimientos administrativos, estableciendo las dependencias recaudadoras, técnicas y administrativas necesarias o suficientes, señalándoles sus funciones y delegándoles las facultades que considere convenientes, excepto las que le corresponden como autoridad fiscal y sean de carácter indelegable conforme a lo establecido en esta Ley.

El Director de Finanzas y Tesorero Municipal, ejercerá además las facultades que le otorga al Tesorero Municipal la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán y demás disposiciones fiscales aplicables.

Capítulo IV De los Contribuyentes y sus Obligaciones

Artículo 14.- Las personas físicas o morales, mexicanas o extranjeras, domiciliadas dentro del Municipio de Valladolid, Yucatán, o fuera de él, que tuvieren bienes o celebren actos dentro de la jurisdicción territorial del mismo, están obligadas a contribuir para los gastos públicos del Municipio y a cumplir con las disposiciones administrativas y fiscales que se señalen en la presente Ley, en el Código Fiscal del Estado de Yucatán y en los Reglamentos Municipales.

Artículo 15.- Para los efectos de esta Ley, se entenderá por Jurisdicción territorial, el área geográfica que, para cada uno de los Municipios del Estado señala la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán; o bien el área geográfica que delimite el Congreso del Estado.

Artículo 16.- Las personas a que se refiere el artículo 14 de esta Ley, además de las obligaciones contenidas en este ordenamiento, deberán cumplir con lo siguiente:


- I. Empadronarse en la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, a más tardar treinta días naturales después de la apertura del comercio, negocio o establecimiento, o de la iniciación de actividades, si realizan actividades permanentes con el objeto de obtener la licencia municipal de funcionamiento;
- II. Recabar de la Dirección de Desarrollo Urbano la Licencia de Uso de Suelo en donde se determine que el giro del comercio, negocio o establecimiento que se pretende instalar, es compatible con la zona de conformidad con el Plan Director de Desarrollo Urbano del Municipio y a los Reglamentos Municipales que rigen la materia.
- III. Dar aviso por escrito, en un plazo de quince días, de cualquier modificación, aumento de giro, traspaso, cambio de domicilio, cambio de denominación, suspensión de actividades, clausura y baja;
- IV. Recabar autorización de la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, si realizan actividades eventuales y con base en dicha autorización, solicitar la determinación de las contribuciones que estén obligados a pagar;
- V. Utilizar las formas o formularios elaborados por la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, para comparecer, solicitar o liquidar créditos fiscales y/o administrativos;
- VI. Permitir las visitas de inspección, atender los requerimientos de documentación y auditorias que determine la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, en la forma y dentro de los plazos que señala el Código Fiscal del Estado de Yucatán y también la presente Ley.

2015  2018

H. Ayuntamiento
SECRETARÍA MUNICIPAL
Valladolid, Yucatán.

JUAN DOMINGOS

12/08/08



- VII. Exhibir los documentos públicos y privados que requiera la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, previo mandamiento por escrito que funde y motive esta medida;
- VIII. Proporcionar con veracidad los datos que requiera la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal;
- IX. Realizar los pagos y cumplir con las obligaciones fiscales, en la forma y términos que señala la presente Ley; y,
- X. Acreditar para la realización de trámites ante la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) emitido por el Servicio de Administración Tributaria.

La falta de cumplimiento de las obligaciones a que se refiere este artículo, será sancionada con una multa de uno a quince Veces la Unidad de Medida y Actualización vigentes a la fecha del incumplimiento, en atención a la gravedad de la infracción. En caso de reincidencia se aplicará la multa mayor, sin menoscabo del crédito fiscal principal y sus accesorios.

Artículo 17.- Los avisos, declaraciones, solicitudes, memoriales o manifestaciones, que presenten los contribuyentes para el pago de alguna contribución o producto, se harán en los formularios que apruebe la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal en cada caso, debiendo consignarse los datos, y acompañar los documentos que se requieran.

Capítulo V De los Créditos Fiscales

Artículo 18.- Son créditos fiscales los que el Ayuntamiento de Valladolid y sus organismos descentralizados tengan derecho de percibir, que provengan de contribuciones, de aprovechamientos y de sus accesorios; incluyendo los que se deriven de responsabilidades que el Ayuntamiento tenga derecho a exigir de sus Servidores Públicos o de los particulares; así como aquellos a los que la Ley otorgue ese carácter y el Municipio tenga derecho a percibir por cuenta ajena.

Artículo 19.- Los créditos fiscales a favor del Municipio, serán exigibles a partir del día siguiente al del vencimiento fijado para su pago. Cuando no exista fecha o plazo para el pago de dichos créditos, éstos deberán cubrirse dentro de los quince días siguientes, contados desde el momento en que se realice el acto o se celebre el contrato que dio lugar a la causación del crédito fiscal, si el contribuyente tuviere establecimiento fijo; en caso contrario, y siempre que se trate de contribuciones que se originaron por actos o actividades eventuales, el pago deberá efectuarse al término de las operaciones de cada día, a más tardar el día hábil siguiente si la autoridad no designó interventor autorizado para el cobro.

En los términos establecidos en el párrafo anterior, para el pago de los créditos fiscales municipales se computarán sólo los días hábiles, entendiéndose por éstos, aquellos que establezcan las leyes de la materia y en que se encuentren abiertas al público las oficinas recaudadoras. Si al término del vencimiento fuere día inhábil, el plazo se prorrogará al siguiente día hábil.

Artículo 20.- No serán exigibles los impuestos y derechos a que se refiere la presente Ley cuando hayan sido derogados o suspendidos para cumplir con los requisitos establecidos en las leyes federales y los convenios suscritos entre la federación y el estado o municipio, a partir de la fecha de su celebración.

2015  2018

JUAN DOMINGOS

27/08/2018

[Handwritten signatures and initials]

Artículo 21- Son solidariamente responsables del pago de un crédito fiscal:

- I. Las personas físicas y morales, que adquieran bienes o negociaciones, que reporten adeudos a favor del Municipio de Valladolid y, que correspondan a periodos anteriores a la adquisición;
- II. Los albaceas, copropietarios, fideicomitentes o fideicomisarios de un bien determinado, por cuya administración, copropiedad o derecho se cause una contribución a favor del Municipio;
- III. Los retenedores de impuestos y otras contribuciones; y,
- IV. Los funcionarios, fedatarios y demás personas que señala la presente Ley y que en el ejercicio de sus funciones, no cumplan con las obligaciones que las leyes y disposiciones fiscales les imponen, de exigir, a quienes están obligados a hacerlo, que acrediten que están al corriente en el pago de sus contribuciones o créditos fiscales al Municipio.

Artículo 22.- Los contribuyentes deberán efectuar los pagos de sus créditos fiscales municipales, en las cajas recaudadoras de la Director de Finanzas y Tesorería Municipal o en los lugares que la misma designe para tal efecto; sin aviso previo o requerimiento alguno, salvo en los casos en que las disposiciones legales determinen lo contrario.

Artículo 23.- Los créditos fiscales que las autoridades determinen y notifiquen, deberán pagarse o garantizarse dentro del término de quince días hábiles contados a partir del siguiente a aquel en que surta sus efectos la notificación, conjuntamente con las multas, recargos y los gastos correspondientes, salvo en los casos en que la Ley señale otro plazo y además, deberán hacerse en moneda nacional y de curso legal.

Se aceptarán como medios de pago, los cheques certificados y los giros postales, telegráficos o bancarios. Los cheques no certificados se aceptarán, salvo buen cobro o para abono en cuenta del Municipio, únicamente cuando sean expedidos por el propio contribuyente o por los fedatarios cuando estén cumpliendo con su obligación de enterar contribuciones a cargo de tercero.

Artículo 24.- Los pagos que se hagan se aplicarán a los créditos más antiguos siempre que se trate de una misma contribución y, antes del adeudo principal, a los accesorios, en el siguiente orden:

- I. Gastos de ejecución;
- II. Recargos;
- III. Multas, e
- IV. Indemnización.

Artículo 25.- El Director de Finanzas y Tesorero Municipal, a petición de los contribuyentes, podrá autorizar el pago en parcialidades de los créditos fiscales sin que dicho plazo pueda exceder de doce meses. Para el cálculo de la cantidad a pagar, se determinará el crédito fiscal omitido a la fecha de la autorización. Durante el plazo concedido no se generarán actualización ni recargos.

La falta de pago de alguna parcialidad ocasionará la revocación de la autorización, en consecuencia, se causarán actualización y recargos en los términos de la presente Ley y la autoridad procederá al cobro del crédito de las cantidades no cubiertas mediante procedimiento administrativo de ejecución.

Juan Dalmiano

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.

Artículo 26.- Las autoridades fiscales municipales están obligadas a devolver las cantidades pagadas indebidamente. La devolución se efectuará de conformidad con lo establecido en el Código Fiscal del Estado de Yucatán.

Capítulo VI De la Actualización y los Recargos

Artículo 27.- Cuando no se cubran las contribuciones en la fecha o dentro de los plazos fijados en la presente Ley, el monto de las mismas se actualizará desde el mes en que debió hacerse el pago y hasta el mismo que se efectúe, además deberán pagarse recargos en concepto de indemnización al fisco municipal por falta de pago oportuno.

Artículo 28.- El monto de las contribuciones, aprovechamientos y los demás créditos fiscales, así como las devoluciones a cargo del fisco municipal, no pagados en las fechas o plazos fijados para ello en esta Ley, se actualizarán por el transcurso del tiempo y con motivo de los cambios de precios en el país, para lo cual se aplicará el factor de actualización a las cantidades que se deben actualizar, desde el mes en que debió hacerse el pago y hasta el mes, en que el mismo pago, se efectúe. Dicho factor se obtendrá dividiendo el Índice Nacional de Precios al Consumidor, que determina el Banco de México y se publica en el Diario Oficial de la Federación, del mes inmediato anterior al más reciente del período entre el citado índice correspondiente al mes inmediato anterior al más antiguo de dicho período. Las contribuciones, los aprovechamientos así como las devoluciones a cargo del fisco municipal no se actualizarán por fracciones de mes. Además de la actualización se pagarán recargos en concepto de indemnización al Municipio de Valladolid, por la falta de pago oportuno.

Las cantidades actualizadas conservan la naturaleza jurídica que tenían antes de la actualización.

Cuando el resultado de la operación a que se refiere el primer párrafo de este artículo sea menor a 1, el factor de actualización que se aplicará al monto de las contribuciones, aprovechamientos y devoluciones a cargo del fisco municipal, será 1.

Artículo 29.- Para efectos de la determinación, cálculo y pago de los recargos a que se refiere el artículo anterior, se estará a lo dispuesto en la presente Ley y a falta de disposición expresa el Código Fiscal de la Federación.

Las multas que no sean de carácter fiscal, no generaran recargos, ni actualizaciones.

Artículo 30.- Los recargos se causarán hasta por cinco años y se calcularán sobre el total de las contribuciones o de los créditos fiscales, excluyendo los propios recargos, los gastos de ejecución y las multas por infracción a las disposiciones de la presente Ley.

Los recargos se causarán por cada mes o fracción que transcurra desde el día en que debió hacerse el pago y hasta el día en que el mismo se efectúe.

Cuando el pago de las contribuciones o de los créditos fiscales, hubiese sido menor al que corresponda, los recargos se causarán sobre la diferencia.

REVIC JUAN D



Artículo 31.- Las autoridades fiscales municipales facultadas para el cobro de las contribuciones, están obligadas a devolver las cantidades pagadas indebidamente.

La devolución podrá hacerse de oficio o a petición del interesado, mediante cheque nominativo y conforme a las disposiciones siguientes:

- I. Si el pago de lo indebido se hubiese efectuado en el cumplimiento de un acto de autoridad, el derecho a la devolución nace, cuando dicho acto hubiere quedado insubsistente.
- II. Si el pago de lo indebido se hubiera efectuado por error del contribuyente, dará lugar a la devolución siempre que compruebe en que consistió dicho error y no haya créditos fiscales exigibles, en cuyo caso cualquier excedente se tomará en cuenta.

En todos los casos la autoridad fiscal municipal podrá ejercer la compensación de oficio a que se refiere el artículo 36 del Código Fiscal del Estado de Yucatán.

Las autoridades fiscales municipales tendrán un plazo máximo de treinta días naturales, para efectuar las devoluciones mencionadas en este artículo, a partir del día hábil siguiente a la fecha de presentación de la solicitud, ante la autoridad fiscal competente.

La obligación de devolver prescribe en los mismos términos y condiciones que el crédito fiscal.

Capítulo VII De la unidad de medida y actualización

Artículo 32.- Cuando en la presente Ley se haga mención de la sigla "U.M.A." dicho término se entenderá como la unidad de medida y actualización, que estuviese vigente en el momento en que se determine una contribución o un crédito fiscal.

Capítulo VIII De las Licencias de Funcionamiento

Artículo 33.- Ninguna licencia de funcionamiento podrá otorgarse por un plazo que exceda el del ejercicio constitucional del Ayuntamiento.

Artículo 34.- Las licencias de funcionamiento serán expedidas por la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal. Estarán vigentes desde el día de su otorgamiento hasta el día 31 de diciembre del año en que se soliciten, y deberán ser revalidadas dentro de los primeros dos meses del año siguiente.

Artículo 35.- La revalidación de las licencias de funcionamiento estará vigente desde el día de su tramitación y hasta el día 31 de diciembre del año en que se tramiten.

Artículo 36.- La vigencia de las licencias de funcionamiento podrá concluir anticipadamente, e incluso condicionarse, cuando por la actividad de la persona física o moral que la solicita, se requieran permisos, licencias o autorizaciones de otras dependencias municipales, estatales o federales. En dicho caso, el plazo de vigencia o la condición, serán iguales a las expresadas por dichas dependencias.

JUAN DOMINIAN S.

Artículo 37.- Las personas físicas o morales que soliciten licencias de funcionamiento municipal, tendrán que presentar a la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, además de la solicitud respectiva los siguientes documentos:

- I.- El que compruebe fehacientemente que está al día en el pago del impuesto predial correspondiente al domicilio donde se encuentra el comercio, negocio o establecimiento en caso de ser propietario; en caso contrario, deberá presentar el convenio, contrato u otro documento que compruebe la legal posesión del mismo, además del documento que acredite fehacientemente el pago del impuesto referenciado.
- II.- Licencia de uso de suelo expedida por la Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Publicas del Ayuntamiento de Valladolid para establecer un uso diferente a casa habitación, en un predio o inmueble;
- III.- La autorización para que en un establecimiento se expenda al público bebidas alcohólicas; mediante la determinación, licencia o permiso expedido por la autoridad sanitaria, que corresponda al domicilio y al giro de la licencia de funcionamiento municipal;
- IV.- El recibo de pago del derecho correspondiente en su caso;
- V.- El pago del servicio de recoja de basura actualizado;
- VI.- El recibo de pago actualizado por el servicio de agua potable.
- VII.- Copia del comprobante de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes;
- VIII.- Copia de Identificación Oficial Vigente con fotografía de la persona interesada (Credencial para votar, cedula profesional, licencia para conducir, entre otros).
- IX.- Acta que contenga el Dictamen favorable de funcionamiento emitida por el Departamento de Protección Civil del Municipio, en su caso;
- X.- La personalidad del representante de la persona moral que solicita la Licencia Municipal de Funcionamiento.

Artículo 38.- Las personas físicas o morales que soliciten revalidar licencias de funcionamiento, tendrán que presentar a la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, además del pedimento respectivo, los siguientes documentos:

- I. Licencia de funcionamiento o el recibo de pago expedida por la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal correspondiente al ejercicio fiscal del año anterior;
- II. El que compruebe fehacientemente que está al día en el pago del impuesto predial correspondiente al domicilio donde se encuentra el comercio, negocio o establecimiento en caso de ser propietario. La que no sea propietaria deberá presentar el convenio, contrato u otro documento que compruebe la legal posesión del mismo; además el documento que acredite fehacientemente el pago del impuesto referenciado.
- III. El recibo de pago del derecho correspondiente en su caso;
- IV. La exhibición de la licencia de uso de suelo.
- V. El pago del servicio de recoja de basura actualizado.
- VI. El recibo de pago actualizado por el servicio de agua potable.
- VII. La autorización para que en un establecimiento se expenda al público bebidas alcohólicas; mediante la determinación, licencia o permiso expedido por la autoridad sanitaria, que corresponda al domicilio y al giro de la licencia de funcionamiento municipal;

Juan Daniel S.

(Handwritten signatures and initials)

En adición a lo señalado anteriormente, el Director de Finanzas y Tesorero Municipal así como el Titular del Departamento de Recaudación, estarán facultados para revocar la licencia de funcionamiento para aquellos casos que para su obtención o revalidación se hayan proporcionado o presentado información o documentos falsos o cuando se le revoque la licencia de uso de suelo por resolución de autoridad competente.

Para el cambio de titular de la licencia de funcionamiento, se deberá acreditar con documentación fehaciente la cesión de derechos o traslación de dominio del comercio, negocio o establecimiento de conformidad con lo establecido en la Ley de la materia y adicionalmente el nuevo titular deberá renovar la Licencia de Uso de suelo ante la Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Públicas.

Para el cambio de denominación, suspensión de actividades, y baja definitiva, deberá acreditarse con documentación fehaciente la titularidad o representación legal de la licencia de funcionamiento correspondiente.

TITULO SEGUNDO DE LOS CONCEPTOS DE INGRESO Y SUS ELEMENTOS

CAPITULO I

De las Características Generales de los Ingresos y su Clasificación.

Artículo 39.- La presente Ley establece las características generales que tendrán los ingresos de la Hacienda Pública del Municipio de Valladolid, tales como objeto, sujeto, tasa o tarifa, base, exenciones, y obligaciones específicas de cada contribución. Los conceptos anteriores deben entenderse en los mismos términos que previene la Ley General de Hacienda del Estado de Yucatán.

Artículo 40.- Los ingresos se clasifican de la siguiente manera:

- I.- Impuestos
- II.- Derechos
- III.- Contribuciones de mejoras
- IV.- Productos
- V.- Aprovechamientos
- VI.- Participaciones
- VII.- Aportaciones e
- VIII.- Ingresos Extraordinarios.

Artículo 41.- Las contribuciones se clasifican en impuestos, derechos y contribuciones de mejoras.

Los recargos de los créditos fiscales, las multas, las indemnizaciones y los gastos de ejecución derivadas de las contribuciones, son accesorios de éstas y participan de su naturaleza.

CAPITULO II De los Impuestos

Sección Primera Concepto de Impuestos

JUAN DOMÍNGUEZ

Artículo 42.- Son Impuestos.- las contribuciones establecidas en esta Ley que deban pagar las personas físicas y morales que se encuentren en las situaciones jurídicas o de hecho, previstas por la misma y que sean distintas a derechos y contribuciones de mejoras. Para los efectos de esta Ley, se consideran impuestos: el impuesto predial, el impuesto sobre adquisición de inmuebles y el impuesto sobre diversiones y espectáculos públicos. Para los efectos de este artículo las sucesiones se consideraran como personas físicas.

Sección Segunda Impuesto Predial

Artículo 43.- Es objeto del impuesto predial:

- I. La propiedad y el usufructo, de predios urbanos y rústicos ubicados dentro en el Municipio de Valladolid.
- II. La propiedad y el usufructo, de las construcciones edificadas, en los predios señalados en la fracción anterior.
- III. Los derechos de fideicomisario, cuando el inmueble se encuentre en posesión o uso del mismo.
- IV. Los derechos del fideicomitente, durante el tiempo que el fiduciario estuviera como propietario del inmueble, sin llevar a cabo la transmisión al fideicomiso.
- V. Los derechos de la fiduciaria, en relación con lo dispuesto en el Artículo 44 de esta Ley.
- VI. La propiedad o posesión de los bienes inmuebles del dominio público de la federación, del estado y el municipio, cuando por cualquier título las entidades paraestatales, los organismos descentralizados, las personas morales o físicas, los utilicen para fines administrativos o propósitos distintos a su objeto público, de acuerdo al régimen de excepción establecido en el párrafo segundo del inciso c) de la fracción IV del Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Artículo 44.- Son sujetos del impuesto predial:

- I. Los propietarios o usufructuarios de inmuebles ubicados en el Municipio de Valladolid, así como de las construcciones permanentes edificadas en ellos.
- II. Los fideicomitentes por todo el tiempo que el fiduciario no transmitiere la propiedad o el uso de los inmuebles a que se refiere la fracción anterior, al fideicomisario o a las demás personas que correspondiere, en cumplimiento del contrato de fideicomiso.
- III. Los fideicomisarios, cuando tengan la posesión o el uso del inmueble.
- IV. Los fiduciarios, cuando por virtud del contrato del fideicomiso tengan la posesión o el uso del inmueble.
- V. Los organismos descentralizados, las empresas de participación estatal que tengan en propiedad o posesión bienes inmuebles del dominio público de la Federación, Estado, o Municipio, utilizados o destinados para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público.
- VI. Las personas físicas o morales que posean por cualquier título bienes inmuebles del dominio público de la Federación, Estado o Municipio utilizados o destinados para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público.
- VII. Los subarrendadores, cuya base será la diferencia que resulte a su favor entre la contraprestación que recibe y la que paga.

Juan Damians

2015 2018

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Los propietarios de los predios a los que se refiere la fracción I del Artículo 43 de esta Ley, deberán manifestar a la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, el número total y la dirección de los predios de su propiedad ubicados en el Municipio correspondiente. Así mismo, deberán comunicar si el predio de que se trata se encuentra en alguno de los supuestos mencionados en cualquiera de las fracciones anteriores

Artículo 45.- Son sujetos mancomunada y solidariamente responsables del impuesto predial:

- I. Los funcionarios o empleados públicos, los notarios o fedatarios públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, que inscriban o autoricen algún acto o contrato jurídico, sin cerciorarse de que se hubiese cubierto el impuesto respectivo, mediante la acumulación o anexo del certificado expedido por la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal que corresponda.
- II. Los empleados de la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, que formulen certificados de estar al corriente en el pago del impuesto predial, que alteren el importe de los adeudos por este concepto, o los dejen de cobrar.
- III. Los enajenantes de bienes inmuebles mediante contrato de compraventa con reserva de dominio.
- IV. Los representantes legales de las sociedades, asociaciones, comunidades y particulares respecto de los predios de sus representados.
- V. El vencido en un procedimiento judicial o administrativo por virtud del cual el predio de que se trate deba adjudicarse a otra persona, hasta el día en que, conforme a la Ley del caso, se verifique dicha adjudicación. Las autoridades judiciales y administrativas se cerciorarán previamente a la adjudicación del inmueble del cumplimiento de esta obligación.
- VI. La federación, el estado y municipio, cuando por cualquier título concedan la posesión de los bienes de dominio público, a las entidades paraestatales, los organismos descentralizados, las personas morales o físicas, y los utilicen para fines administrativos o propósitos distintos a su objeto público, en términos de las fracciones V y VI del Artículo anterior.

Artículo 46.- Son base del impuesto predial:

- I. El valor catastral del inmueble.
- II. La contraprestación que produzcan los inmuebles, incluyendo los del dominio público, cuando por cualquier título se utilicen para fines distintos a su objeto; los terrenos o construcciones ubicadas en los mismos y que por el uso o goce fuere susceptible de ser cobrada por el propietario, el fideicomisario, el usufructuario, o el concesionario, independientemente de que se pacte en efectivo, especie o servicios.

Artículo 47.- Cuando la base del impuesto predial, sea el valor catastral de un inmueble, dicha base estará determinada por el valor consignado en la cédula, que de conformidad con la Ley que Crea el Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán y su reglamento, expedirá el Catastro del Municipio de Valladolid.

Cuando el Catastro del Municipio de Valladolid expida una cédula con diferente valor a la que existe registrada en el padrón municipal, el nuevo valor servirá como

Juan Domínguez

(Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin)

2015  2018

H. Ayuntamiento
SECRETARÍA MUNICIPAL
Valladolid, Yucatán.

SECRETARÍA MUNICIPAL
JUAN DAMIAN S.

base para calcular el impuesto predial a partir del bimestre siguiente al mes que se recepcione la citada cédula.

Lo dispuesto en el párrafo anterior, no se aplicará a los contribuyentes que a la fecha de la recepción de la nueva cédula catastral ya hubieren pagado el impuesto predial correspondiente.

En este caso, el nuevo valor consignado en la cédula servirá como base del cálculo del impuesto predial para el siguiente bimestre no cubierto.

Artículo 48.- El impuesto predial anual se calculara sobre la base del valor catastral de los predios, de acuerdo a las siguientes tablas de valores:

TARIFA DE CALCULO PAR EL PAGO DE IMPUESTO PREDIAL DE PREDIOS URBANOS.

VALOR MENOR	VALOR MAYOR	FACTOR FIJO	TASA %
0.01	46,000.00	68.21	0.05
46,000.01	80,000.00	69.61	0.05
80,000.01	115,000.00	70.83	0.05
115,000.01	155,000.00	72.05	0.05
155,000.01	190,000.00	73.26	0.05
190,000.01	230,000.00	74.73	0.05
230,000.01	en adelante	76.23	0.05

TARIFA DE CALCULO PAR EL PAGO DE IMPUESTO PREDIAL DE PREDIOS RÚSTICOS.

VALOR MENOR	VALOR MAYOR	FACTOR FIJO	TASA %
0.01	9,200.00	68.21	0.25
9,200.01	16,000.00	69.61	0.25
16,000.01	23,000.00	70.83	0.25
23,000.01	31,000.00	72.05	0.25
31,000.01	53,000.00	73.26	0.25
53,000.01	93,000.00	74.73	0.25
93,000.01	en adelante	76.23	0.25

La mecánica para el cálculo del impuesto predial será la siguiente: se ubicará la base del impuesto dentro de los rangos de las tarifas anteriores que le corresponda. A la cantidad que resulte de la multiplicación de la base del impuesto por la tasa que le corresponde en la tarifa correspondiente, se le sumara el factor fijo anual, el resultado será el impuesto a predial causado.

El impuesto predial sobre la base de valor catastral deberá cubrirse por bimestres anticipados dentro de los primeros quince días de cada uno de los meses de enero, marzo, mayo, julio, septiembre y noviembre de cada año.

Cuando se pague la totalidad del impuesto predial durante los meses de enero y febrero del año, el contribuyente gozará de un descuento del 10% sobre la cantidad determinada. Los programas que implemente la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal y que representen apoyos a los contribuyentes, deberán de

SECRETARÍA MUNICIPAL
JUAN DAMIAN S.

ser sometidos a la aprobación del Cabildo y dados a conocer a la ciudadanía mediante su publicación en la Gaceta Municipal o en algún medio local.

Artículo 49.- Para efectos de la determinación del impuesto predial con base en el valor catastral, se establece la siguiente:

Tabla de valores Unitarios de Terreno y Construcción:

- I.- Por predios urbanos y rústicos con o sin construcción
A) Valores Unitarios de Terreno Urbano por M2

Metro Cuadrado en:	COSTO
Centro Histórico	\$ 345.00
Fraccionamientos	\$230.00
Resto de la ciudad	\$ 172.00
Comisaría	\$ 57.50

Valores Unitarios de Construcción

Metro Cuadrado en:	COSTO
Centro Histórico	\$700.00
Fraccionamientos	\$500.00
Resto de la ciudad	\$300.00
Comisaría	\$25.00

Para efectos de ubicación del predio, se considerará lo siguiente:

1. **Centro Histórico.-** Todos aquéllos que estén delimitados dentro de la zona, que a continuación se establece:

a) **Ejes Norte -Sur:**

- Calle 30 de la 37 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 32 de la 37 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 32 de la 37 a la 45 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 34 de la 37 a la 45 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 36 de la 35 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 38 de la 27 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 40 de la 25 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 41-A de la 41 a la 49 (calzada) ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 42 de la 31 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 44 de la 31 a la 45 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 46 de la 31 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 48 de la 31 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 48-A de la 47 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 48-B de la 47 a la 55 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 50 de la 41-A a la 55 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 50 de la 37 a la 41-A ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 52 de la 49 a la 51 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 52 de la 37 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 54-A de la 41 a la 49 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 54 de la 37 a la 51 ambos parámetros (norte a sur)

Juan DEMIAN S.
[Handwritten signatures and marks]

- Calle 56 de la 39 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 58 de la 39 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 60 de la 39 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 62 de la 39 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)

b) Ejes Oriente-Poniente:

- Calle 25 de la 42 a la 40 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 25-A de la 40-A la 40 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 27 de la 42 a la 38 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 29 de la 42 a la 38 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 31 de la 48 a la 38 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 33 de la 48 a la 38 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 35 de la 48 a la 38 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 37 de la 54 a la 30 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 39 de la 62 a la 30 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 41 de la 62 a la 30 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 43 de la 62 a la 30 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 45 de la 54 a la 32 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 45 de la 54 a la 54-A ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 47 de la 50 a la 30 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 49 de la 54 a la 36 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 49 de la 54-A a la 41-A ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 49 de la 54 a la 50 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 51 de la 54 a la 48-B ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 53 de la 52 a la 48-B ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 53 de la 40 a la 46 ambos parámetros (norte a sur)

2. **Fraccionamientos.**- Aquéllos predios que en su cédula catastral tengan como ubicación algún fraccionamiento de esta ciudad de Valladolid.

3. **Resto de la ciudad.**- Todos aquellos predios que no se ubiquen en cualquiera de las hipótesis anteriores.

4. **Comisarías.**- Todos aquellos predios que se ubiquen en cualquiera de las comisarías del Municipio de Valladolid.

II. **Valores de predios rústicos por Área** \$ 0.45 por M2.

Artículo 50.- Estarán exentos de pago de Impuesto Predial, los bienes de dominio público de la Federación, Estado o Municipio salvo que tales bienes sean utilizados por entidades paraestatales, por organismos descentralizados o particulares, bajo cualquier título, para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público. En este caso, el impuesto predial se pagará en la forma, términos y conforme a la tarifa establecida en la presente Ley.

Quando en un mismo inmueble, se realicen simultáneamente actividades propias del objeto público, de las entidades u organismos mencionados en el párrafo anterior, y otras actividades distintas o accesorias, para que la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal correspondiente esté en condiciones de

JUAN DAMIAN S.

Handwritten signatures and initials on the right margin of the page.

determinar el impuesto a pagar, los organismos descentralizados, las empresas de participación estatal o quienes posean bajo cualquier título, inmuebles del dominio público de la Federación, Estado o Municipio, deberán declarar, durante los primeros quince días del mes de diciembre de cada año, ante la propia Director de Finanzas y Tesorería Municipal, la superficie ocupada efectivamente para la realización de su objeto principal señalando claramente la superficie que del mismo inmueble sea utilizado para fines administrativos o distintos a los de su objeto público.

La Director de Finanzas y Tesorería Municipal, dentro de los diez días siguientes a la fecha de presentación, de la declaración de deslinde, realizará una inspección física en el lugar y resolverá si aprueba o no el deslinde de referencia. En caso afirmativo, se procederá al cobro del impuesto predial, sobre la superficie deslindada como accesoria. En caso contrario, la Tesorería correspondiente notificará al contribuyente los motivos y las modificaciones que considere convenientes, resolviendo así en definitiva la superficie gravable. La resolución que niegue la aceptación del deslinde podrá ser combatida en recurso de inconformidad en términos de lo dispuesto en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

Sólo en los casos de que la estructura de algún inmueble no admita una cómoda delimitación o cuando no se presente la declaratoria a que se refiere el párrafo anterior, será la oficina de Catastro Municipal o Estatal en caso de que el Municipio no cuente con este servicio, la que, tomando como base los datos físicos y materiales que objetivamente presente el inmueble, fije el porcentaje que corresponda a la superficie gravable, calcule su valor catastral y éste último, servirá de base a la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, para la determinación del impuesto a pagar.

Artículo 51.- El impuesto predial calculado con base en las contraprestaciones a que se refiere el artículo 46 fracción II, se determinará aplicando la siguiente tasas:

- | | |
|------------------|--|
| I.- Habitacional | 2% mensual sobre el monto de la contraprestación |
| II.- Comercial | 3% mensual sobre el monto de la contraprestación |

Artículo 52.- El Impuesto Predial, se causará sobre la base de rentas, frutos civiles o cualquier otra contraprestación pactada, cuando el inmueble de que se trate, hubiese sido otorgado en uso, goce, se permitiera su ocupación por cualquier título y genere dicha contraprestación por la ocupación, aún cuando el título en el que conste la autorización o se permita el uso no se hiciera constar el monto de la contraprestación respectiva.

El impuesto predial calculado sobre la base de la contraprestación, se pagará única y exclusivamente en el caso de que al determinarse, diere como resultado una cantidad mayor a la que se pagaría si el cálculo se efectuara sobre la base del valor catastral.

No será aplicada esta base cuando los inmuebles sean destinados a sanatorios de beneficencia y centros de enseñanza pública del estado, reconocidos por la autoridad educativa correspondiente.

2015  2018

S
M
E
R
I
A
M
U
N
I
C
I
P
A
L
J
U
N
D
E
C
I
M
B
R
E
2
0
1
5

Artículo 53.- Los propietarios, fideicomisarios, fideicomitentes, usufructuarios o concesionarios de inmuebles, incluyendo los del dominio público de la federación, del estado y municipio, cuando por cualquier título se utilicen total o parcialmente para fines distintos a su objeto; que se encuentren en cualquiera de los supuestos previstos en el Artículo anterior, estarán obligados a empadronarse en la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal en un plazo máximo de treinta días, contados a partir de la fecha de celebración del contrato correspondiente, entregando copia del mismo a la propia Dirección.

Cualquier cambio en el monto de la contraprestación que generó el pago del impuesto predial sobre la base a que se refiere el artículo 52 de esta Ley, será notificado a la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, en un plazo de quince días, contados a partir de la fecha en que surta efectos la modificación respectiva. De igual forma, deberá notificarse la terminación de la relación jurídica que dio lugar a la contraprestación mencionada en el propio numeral 49 de esta Ley, a efecto de que la autoridad determine el impuesto predial sobre la base del valor catastral.

Cuando de un inmueble formen parte dos o más departamentos y éstos se encontraren en cualquiera de los supuestos del citado Artículo 52 de esta Ley, el contribuyente deberá empadronarse por cada departamento. Los fedatarios públicos ante quienes se otorgare, firmare o rectificare el contrato, el convenio o el documento, que dio lugar a la situación jurídica, que permita al propietario, fideicomisario, fideicomitente, o usufructuario obtener una contraprestación, en los términos señalados en el artículo 51 de esta Ley, estarán obligados a entregar una copia simple del mismo a la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, en un plazo de treinta días, contados a partir de la fecha del otorgamiento, de la firma o de la ratificación del documento respectivo.

Artículo 54.- Cuando el impuesto predial se cause sobre la base de la contraprestación pactada por usar, gozar o permitir la ocupación de un inmueble, el impuesto deberá cubrirse durante la primera quincena del mes siguiente a aquél en que se cumpla alguno de los siguientes supuestos: que sea exigible el pago de la contraprestación; que se expida el comprobante de la misma; o se cobre el monto pactado por el uso o goce, lo que suceda primero, salvo el caso en que los propietarios, usufructuarios, fideicomisarios o fideicomitentes estuviesen siguiendo un procedimiento judicial para el cobro de la contraprestación pactada, en contra del ocupante o arrendatario.

En este caso, para que los propietarios, usufructuarios, fideicomisarios o fideicomitentes tributen sobre la base del valor catastral del inmueble objeto, deberán notificar dicha situación, a la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, dentro de los quince días siguientes a la fecha de inicio del procedimiento correspondiente, anexando copia del memorial respectivo.

En este caso, para que los propietarios, usufructuarios, fideicomisarios, fideicomitentes o concesionarios, no hagan los pagos correspondientes de acuerdo al termino establecido en el primer párrafo de este artículo, serán acreedores a una multa de una vez el valor de la unidad de medida y actualización por cada treinta días naturales de atraso en el pago del impuesto generado.

Artículo 55.- Los fedatarios públicos, las personas que por disposición legal tengan funciones notariales y los funcionarios ante quienes se ratifiquen las firmas,

Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin.

no deberán autorizar o ratificar escrituras o contratos que se refieran a predios urbanos o rústicos ubicados en el territorio municipal o a construcciones edificadas en dicho territorio, sin obtener un certificado expedido por la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal. El certificado que menciona el presente Artículo deberá anexarse al documento, testimonio o escritura en la que conste el acto o contrato y los escribanos estarán obligados a acompañarlos a los informes que remitan al Archivo Notarial del Estado de Yucatán.

Los contratos, convenios o cualquier otro título o instrumento jurídico que no cumplan con el requisito mencionado en el párrafo anterior, no se inscribirán en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Estado de Yucatán.

La Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, expedirá los certificados de no adeudar impuesto predial, conforme a lo solicitado por el interesado, quien deberá señalar el inmueble, el bimestre y el año, respecto de los cuales solicite la certificación.

La Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, emitirá la forma correspondiente para solicitar el certificado mencionado en el párrafo que antecede.

Sección Tercera Del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles

Artículo 56.- Es objeto del Impuesto sobre Adquisición de Inmuebles, toda adquisición del dominio de bienes inmuebles, que consistan en el suelo, en las construcciones adheridas a él, en ambos, o de derechos sobre los mismos, ubicados en el Municipio de Valladolid, Yucatán.

Para efectos de este impuesto, se entiende por adquisición:

- I. Todo acto por el que se adquiera la propiedad, incluyendo la donación, y la aportación a toda clase de personas morales.
- II. La compraventa en la que el vendedor se reserve la propiedad del inmueble, aún cuando la transferencia de este se realice con posterioridad.
- III. El convenio, promesa, minuta o cualquier otro contrato similar, cuando se pacte que el comprador o futuro comprador, entrará en posesión del inmueble o que el vendedor o futuro vendedor, recibirá parte o la totalidad del precio de la venta, antes de la celebración del contrato definitivo de enajenación del inmueble, o de los derechos sobre el mismo.
- IV. La cesión de derechos del comprador o del futuro comprador, en los casos de las fracciones II y III que anteceden.
- V. La fusión o escisión de sociedades.
- VI. La dación en pago y la liquidación, reducción de capital, pago en especie de remanentes, utilidades o dividendos de asociaciones o sociedades civiles y mercantiles.
- VII. La constitución de usufructo y la adquisición del derecho de ejercicios del mismo.
- VIII. La prescripción positiva.
- IX. La cesión de derechos del heredero o legatario.
- X. La renuncia o repudio de la herencia o del legado, efectuado después del reconocimiento de herederos y legatarios.

JUAN DOMIAN S.

- XI. La adquisición que se realice a través de un contrato de fideicomiso, en los supuestos relacionados en el Código Fiscal de la Federación.
- XII. La disolución de la copropiedad y de la sociedad conyugal, por la parte que el copropietario o el cónyuge adquiera en demasía del porcentaje que le corresponde.
- XIII. La adquisición de la propiedad de bienes inmuebles, en virtud de remate judicial o administrativo.
- XIV. En los casos de permuta se considerará que se efectúan dos adquisiciones.

Artículo 57.- Son sujetos de este impuesto, las personas físicas o morales que adquieran inmuebles, en términos de las disposiciones de esta Sección.

Los sujetos obligados al pago de este impuesto, deberán enterarlo en la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, dentro del plazo señalado en esta Sección a la fecha en que se realice el acto generador del tributo, mediante declaración utilizando las formas que para tal efecto emita o valide la propia Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal.

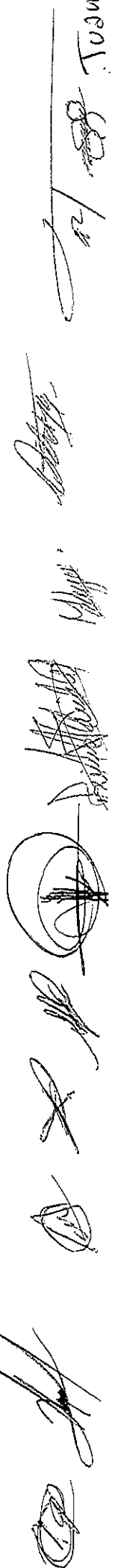
Artículo 58.- Son sujetos solidariamente responsables del pago del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles y sus accesorios legales:

- I. Los fedatarios públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, cuando autoricen una escritura que contenga alguno de los supuestos que se relacionan en el Artículo 56 de la presente Ley y no hubiesen constatado el pago del impuesto. Para el caso de que las personas obligadas a pagar este impuesto, no lo hicieren, los fedatarios y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, se abstendrán de autorizar el contrato o escritura correspondiente.
- II. Los funcionarios o empleados del Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Yucatán, que inscriban cualquier acto, contrato o documento relativo a algunos de los supuestos que se relacionan en el mencionado Artículo 54 de esta Ley, sin que les sea exhibido el recibo correspondiente al pago del impuesto.

Artículo 59.- No se causará el Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles en las adquisiciones que realicen la Federación, los Estados, el Distrito Federal, el Municipio, las Instituciones de Beneficencia Pública, la Universidad Autónoma de Yucatán y en los casos siguientes:

- I. La transformación de sociedades, con excepción de la fusión.
- II. En la adquisición que realicen los Estados Extranjeros, en los casos que existiera reciprocidad.
- III. Cuando se adquiera la propiedad de Inmuebles, con motivo de la constitución de la sociedad conyugal, por cambio o modificación en las capitulaciones matrimoniales.
- IV. La disolución de la copropiedad y de la sociedad conyugal, siempre que las partes adjudicadas no excedan de las porciones que a cada uno de los copropietarios o al cónyuge le correspondan. En caso contrario, deberá pagarse el impuesto sobre el exceso o la diferencia.
- V. Cuando se adquieran inmuebles por herencia o legado.

SECRETARÍA MUNICIPAL



VI. La donación entre consortes, ascendientes o descendientes en línea directa, previa comprobación del parentesco ante la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal.

Artículo 60.- La base del impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles, será el valor que resulte mayor entre el precio de adquisición, el valor contenido en la cédula catastral vigente, el valor contenido en el avalúo pericial tratándose de las operaciones consignadas en las fracciones IX, XII y XIII del Artículo 56 de esta Ley, el avalúo expedido por las autoridades fiscales, las Instituciones de Crédito, la Comisión de Avalúos de Bienes Nacionales o por corredor público.

Quando el adquirente asuma la obligación de pagar alguna deuda del enajenante o de perdonarla, el importe de dicha deuda, se considerará parte del precio pactado.

La autoridad fiscal municipal estará facultada para practicar, ordenar o tomar en cuenta el avalúo del inmueble, objeto de la adquisición referido a la fecha de su compra y, cuando el valor del avalúo practicado, ordenado o tomado en cuenta, excediera en más de un 10 por ciento, del valor mayor, el total de la diferencia se considerará como parte del precio pactado.

Para los efectos del presente Artículo, el usufructo y la nuda propiedad tienen cada uno el valor equivalente al 50% por ciento del valor de la propiedad.

En la elaboración de los avalúos referidos así como para determinar el costo de los mismos con cargo a los contribuyentes, la autoridad fiscal municipal observará las disposiciones del Código Fiscal del Estado de Yucatán o, en su defecto, las disposiciones relativas del Código Fiscal de la Federación y su reglamento.

Artículo 61.- Los avalúos que se practiquen para el efecto del pago del Impuesto Sobre Adquisición de Bienes Inmuebles, tendrán una vigencia de seis meses a partir de la fecha de su expedición.

Artículo 62.- El impuesto a que se refiere esta Sección, se calculará aplicando la tasa del 2% a la base establecida en el artículo 60 de la presente Ley.

Artículo 63.- Los fedatarios públicos, las personas que por disposición legal tengan funciones notariales y las autoridades judiciales o administrativas, deberán manifestar a la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal por duplicado, dentro de los treinta días siguientes a la fecha del acto o contrato, la adquisición de inmuebles realizados ante ellos, expresando:

- I. Nombre, domicilio fiscal o domicilio para oír y recibir notificaciones y Registro Federal de Contribuyentes (RFC) del adquirente, nombre y domicilio del enajenante.
- II. Nombre del fedatario público y número que le corresponda a la notaría o escribanía y su dirección de correo electrónico. En caso de tratarse de persona distinta a los anteriores y siempre que realice funciones notariales, deberá expresar su nombre y el cargo que detenta.
- III. Firma y sello, en su caso, del autorizante.
- IV. Fecha en que se firmó la escritura de adquisición del inmueble o de los derechos sobre el mismo.
- V. Naturaleza del acto, contrato o concepto de adquisición.
- VI. Identificación del inmueble.

Juan Damian S.

[Handwritten signatures and initials in the right margin]

- VII. Valor catastral vigente.
- VIII. Valor de la operación consignada en el contrato.
- IX. Liquidación del impuesto.

Para el caso de que el manifiesto no expresare el RFC del adquirente o fuere de nacionalidad Extranjera, la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, expedirá el Comprobante Fiscal Digital (CFDI) para público en general o para residentes en el extranjero, según sea el caso y enviará a la dirección de correo electrónico del fedatario público el archivo XML del CFDI y su representación gráfica, de conformidad con las reglas vigentes establecidas por el Servicio de Administración Tributaria.

A la manifestación señalada en este Artículo, se acumulará copia del avalúo practicado al efecto.

Cuando los fedatarios públicos y quienes realizan funciones notariales no cumplan con la obligación a que se refiere este numeral, serán sancionados con una multa de una unidad de medida y actualización por cada treinta días naturales de atraso, tomando como base la fecha de operación que registre el documento.

Los Jueces o Presidentes de las Juntas de Conciliación y Arbitraje Federales o Estatales, únicamente tendrán la obligación de comunicar a la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, el procedimiento que motivó la adquisición, el número de expediente, el nombre o razón social de la persona a quien se adjudique el bien y la fecha de adjudicación.

Artículo 64.- Los Fedatarios Públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, acumularán al instrumento donde conste la adquisición del inmueble o de los derechos sobre el mismo, copia del recibo donde se acredite haber pagado el impuesto o bien, copia del manifiesto sellado, cuando se trate de las operaciones consignadas en el artículo 56 de esta Ley. Para el caso de que las personas obligadas a pagar este impuesto, no lo hicieren, los Fedatarios y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, se abstendrán de autorizar el contrato o escritura correspondiente.

Por su parte, los Registradores, no inscribirán en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Yucatán, los documentos donde conste la adquisición de inmuebles o de derechos sobre los mismos, sin que el solicitante compruebe haber cubierto el Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles.

Los Fedatarios y las demás personas que realicen funciones notariales no estarán obligados a enterar el impuesto cuando consignen en las escrituras o documentos públicos, operaciones por las que ya se hubiese cubierto el impuesto y acompañen a su declaración copia de aquélla con la que se efectuó dicho pago.

Artículo 65.- El pago del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles, deberá hacerse, dentro de los treinta días hábiles siguientes a la fecha en que, según el caso, ocurra primero alguno de los siguientes supuestos:

- I. Se celebre el acto contrato, por el que de conformidad con esta Ley, se transmita la propiedad de algún bien inmueble;
- II. Se eleve a escritura pública; y,
- III. Se inscriba en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Yucatán.

2015  2018

H. Ayuntamiento
SECRETARÍA MUNICIPAL
Valladolid, Yucatán.

Juan Damian S.

(Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin)

Artículo 66.- El crédito fiscal se extingue por prescripción en el término de cinco años. El término de la prescripción se inicia a partir de la fecha en que la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal tenga conocimiento del supuesto de adquisición y se podrá oponer como excepción en los recursos administrativos. El término para que se consume la prescripción se interrumpe con cada gestión de cobro que la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal notifique o haga saber al adquirente o por el reconocimiento expreso o tácito de éste respecto de la existencia del crédito. Se considera gestión de cobro cualquier actuación de la autoridad dentro del procedimiento administrativo de ejecución, siempre que se haga del conocimiento del adquirente.

JUAN DOMINGUEZ
12/08

Los adquirentes podrán solicitar a la autoridad la declaratoria de prescripción de los créditos fiscales.

Sección Cuarta **Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos**

Artículo 67.- Es objeto del Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, el ingreso derivado de la comercialización de actos, diversiones y espectáculos públicos, ya sea de forma permanente o temporal.

Para los efectos de esta Sección se consideran:

Diversiones Públicas: Son aquellos eventos a los cuales el público asiste mediante el pago de una cuota de admisión, con la finalidad de participar o tener la oportunidad de participar activamente en los mismos.

Espectáculos Públicos: Son aquellos eventos a los que el público asiste, mediante el pago de una cuota de admisión, con la finalidad de recrearse y disfrutar con la presentación del mismo, pero sin participar en forma activa.

Cuota de Admisión: Es el importe o boleto de entrada, donativo, cooperación o cualquier otra denominación que se le dé a la cantidad de dinero por la que se permita el acceso a las diversiones y espectáculos públicos.

Artículo 68.- Son sujetos del Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, las personas físicas o morales que perciban ingresos derivados de la comercialización de, diversiones o espectáculos públicos, ya sea en forma permanente o temporal.

Los sujetos de este impuesto además de las obligaciones a que se refieren los Artículos 16 y 37 de esta Ley, deberán:

- I. Proporcionar a la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal los datos señalados a continuación:
 - a) Nombre y domicilio de quien promueve la diversión o espectáculo
 - b) Clase o Tipo de Diversión o Espectáculo
 - c) Ubicación del lugar donde se llevará a cabo el evento
- II. Cumplir con las disposiciones que para tal efecto fije el reglamento respectivo, y
- III. Presentar a la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, cuando menos tres días antes de la realización del evento, la emisión total de los boletos

Juan Domínguez

2015  2018

H. Ayuntamiento
SECRETARÍA MUNICIPAL
Valladolid, Yucatán.

de entrada, señalando el número de boletos que corresponden a cada clase y su precio al público, a fin que se autoricen con el sello respectivo.

La falta de cumplimiento de las obligaciones a que se refiere este artículo, será sancionada con una multa de una a quince veces la unidad de medida y actualización.

Artículo 69.- La base del Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, será:

- I. La totalidad del ingreso percibido por los sujetos del impuesto, en la comercialización correspondiente o;
- II. La cuota que fije el Director de Finanzas y Tesorero Municipal.

Artículo 70.- La tasa del Impuesto sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, será del 8% y se aplicará sobre la base determinada, conforme a la fracción primera artículo inmediato anterior.

Cuando las diversiones y espectáculos públicos sean organizados con motivos exclusivamente culturales, de beneficencia o de promoción del deporte, el Director de Finanzas y Tesorero Municipal, estará facultado para disminuir la cuota fija o la tasa del impuesto y en su caso exentarla.

Para la autorización y pago respectivo tratándose de carreras de caballos y peleas de gallos, el contribuyente deberá acreditar haber obtenido el permiso de la autoridad estatal o federal correspondiente, y además cumplir con las disposiciones que señala el Reglamento de Espectáculos y Diversiones Públicas del Municipio de Valladolid.

Artículo 71.- El pago de este impuesto se sujetará a lo siguiente:

- I. Si pudiera determinarse previamente el monto del ingreso y se trate de contribuyentes eventuales, el pago se efectuará antes de la realización de la diversión o espectáculo respectivo.
- II. Si no pudiera determinarse previamente el monto del ingreso, se garantizará el interés del Municipio mediante depósito ante la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, del 50% del importe del impuesto determinado sobre el total de los boletos autorizados para el espectáculo que se trate y el pago del impuesto se efectuará al término del propio espectáculo, pagando el contribuyente la diferencia que existiere a su cargo, o bien, reintegrándose al propio contribuyente, la diferencia que hubiere a su favor.

Cuando los sujetos obligados a otorgar la garantía a que se refiere el párrafo anterior, no cumplan con tal obligación, la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal podrá suspender el evento hasta en tanto no se otorgue dicha garantía, para ello la autoridad fiscal municipal podrá solicitar el auxilio de la fuerza pública.

- III. Tratándose de contribuyentes establecidos o registrados en el Padrón Municipal, el pago se efectuará dentro los primeros quince días de cada mes.
- IV. Tratándose de cuota fija se pagara hasta un día antes del evento.

Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin.

En todo caso, la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal podrá designar interventor para que determine y recaude las contribuciones causadas. En este caso, el impuesto se pagará a dicho interventor al finalizar el evento, expidiendo éste último el recibo provisional respectivo, mismo que será canjeado por el recibo oficial en la propia Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, el día hábil siguiente al de la realización del evento.

Artículo 72.- Los empresarios, promotores y/o representantes de las empresas de espectáculos y diversiones públicas, están obligados a permitir que los inspectores, interventores, liquidadores y/o comisionados de la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, desempeñen sus funciones, así como a proporcionarles los libros, datos o documentos que se les requiera para la correcta determinación del impuesto a que se refiere esta Sección.

Artículo 73.- La Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal tendrá facultad para suspender o intervenir la venta de boletos de cualquier evento, cuando los organizadores, promotores o empresarios, no cumplan con la obligación contenida en la fracción III del Artículo 68 de esta Ley, no proporcionen la información que se les requiera para la determinación del impuesto o de alguna manera obstaculicen las facultades de las autoridades municipales.

CONCEPTO	Veces de la Unidad de Medida y Actualización
VAQUERIA CON ORQUESTA LOCAL	12.0
VAQUERIA CON ORQUESTA REGIONAL	17.0
BAILE CON GPO LOCAL	26.0
BAILE CON GPO REGIONAL	47.0
BAILE CON GPO NACIONAL	135.0
BAILE CON GPO INTERNACIONAL	292.0
LUZ Y SONIDO CON GPO LOCAL	26.0
LUZ Y SONIDO CON GPO REGIONAL	47.0
LUZ Y SONIDO CON GPO NACIONAL	135.0
FIESTAS CON COVER Y GPO LOCAL	24.0
FIESTAS CON COVER Y GPO REGIONAL	45.0
FIESTA CON COVER Y GPO NACIONAL	135.0
SHOW COMICO REGIONAL CON ARTISTA LOCAL	11.0
SHOW COMICO REGIONAL CON ARTISTA REGIONAL	20.0
CONCIERTO CON ARTISTA REGIONAL	45.0
CONCIERTO CON ARTISTA NACIONAL	135.0
CONCIERTO CON ARTISTA INTERNACIONAL	292.0
CIRCOS PEQUEÑOS	6.0 POR DIA
CIRCOS MEDIANOS	9.0 POR DIA
CIRCOS GRANDES	15.0 POR DIA
FERIAS PEQUEÑAS	6.0 POR DIA
FERIAS GRANDES	11.0 POR DIA
INTALACION DE JUEGOS INFLABLES	2.0 POR DIA
LUCHA LIBRE CON CARTEL LOCAL	24.0
LUCHA LIBRE CON CARTEL REGIONAL	45.0
LUCHA LIBRE CON CARTEL INTERNACIONAL	80.0
CORRIDA CON CARTEL LOCAL	12.0
CORRIDA CON CARTEL REGIONAL	24.0

2015 2018

Handwritten signatures and notes on the right margin, including a date '22/02/2018' and various illegible signatures.

CORRIDA CON CARTEL NACIONAL	135.0
CORRIDA CON CARTEL INTERNACIONAL	292.0
EVENTOS DEPORTIVOS VARIOS DONDE HAYA COVER (LOCAL).	24.0
EVENTOS DEPORTIVOS VARIOS DONDE HAYA COVER (REGIONAL).	24.0

CONCEPTO	Veces de la Unidad de Medida y Actualización
EVENTOS DEPORTIVOS VARIOS DONDE HAYA COVER (NACIONAL).	135.0
EVENTOS DEPORTIVOS VARIOS DONDE HAYA COVER (INTERNACIONAL).	135.0
CARAVANAS	5.0 POR DÍA
Carrera de caballos	45.0
Pelea de gallos	40.0

CAPITULO III Derechos

Sección Primera Disposiciones Comunes

Artículo 74.- Son Derechos.- Las contribuciones establecidas en esta Ley como contraprestación por los servicios que el Ayuntamiento presta en sus funciones de Derecho Público, así como por el uso y aprovechamiento de los bienes de dominio público del patrimonio municipal destinados a la prestación de un servicio público. También son derechos, las contraprestaciones a favor de organismos descentralizados o paramunicipales.

Artículo 75.- El Municipio de Valladolid percibirá ingresos en concepto de derechos en términos de lo dispuesto en este título. Las cuotas que deban pagarse por los derechos contenidos en esta Ley se calcularán hasta donde sea posible, en atención al costo de los servicios procurando la proporcionalidad y equidad en el pago de tal manera que las cuotas varíen únicamente cuando los usuarios se beneficien de los servicios en distinta cantidad, proporción o calidad.

Artículo 76.- Las personas físicas y morales pagarán los derechos que se establecen en esta Ley, en las cajas recaudadoras de la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal o en las que ella misma autorice para tal efecto.

El pago de los derechos deberá hacerse previamente a la prestación del servicio, salvo en los casos expresamente señalados en esta Ley.

Artículo 77.- Los derechos que establece esta Ley se pagarán por los servicios que presta el municipio en sus funciones de derecho público o por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público del mismo.

Cuando de conformidad con la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán o cualesquiera otras disposiciones legales o reglamentarias, los servicios que preste una dependencia del Ayuntamiento, sean proporcionados por otra distinta del mismo municipio o bien por un organismo descentralizado o paramunicipal, se seguirán cobrando los derechos en los términos establecidos por esta Ley.

2015  2018

H. Ayuntamiento
SECRETARÍA MUNICIPAL
Valladolid, Yucatán.

T...
 22/08
 [Handwritten signatures and marks]

Artículo 78.- No serán exigibles los derechos a que se refiere la presente Ley cuando hayan sido derogados o suspendidos para cumplir con los requisitos establecidos en las Leyes Federales y los convenios suscritos entre la Federación y el Estado o Municipio, a partir de la fecha de su celebración.

Sección segunda
Derechos por Servicios de Licencias y permisos

Artículo 79.- Es objeto de los Derechos por Servicios de Licencias y Permisos:

- I. Las licencias, permisos o autorizaciones para el funcionamiento de establecimientos o locales, cuyos giros sean la enajenación de bebidas alcohólicas o la prestación de servicios que incluyan el expendio de dichas bebidas, siempre que se efectúen total o parcialmente con el público en general;
- II. Las licencias, permisos o autorizaciones para el funcionamiento de establecimientos o locales comerciales o de servicios;
- III. Las licencias para instalación de anuncios de toda índole, conforme a la legislación municipal correspondiente, y
- IV. Los permisos y autorizaciones de tipo provisional señalados en la normatividad del municipio de Valladolid, Yucatán.

Artículo 80.- Son sujetos de los derechos a que se refiere la presente Sección, las personas físicas o morales que soliciten y obtengan las licencias, permisos o autorizaciones a que se refiere el artículo anterior, o que realicen por cuenta propia o ajena las mismas actividades referidas y que dan motivo al pago de derechos.

Artículo 81.- Son responsables solidarios del pago de los derechos a que se refiera esta Sección, los propietarios de los inmuebles donde funcionen los establecimientos comerciales o donde se instalen los anuncios.

Artículo 82.- Es base para el pago de los derechos a que se refiere la presente Sección:

- I. En relación con el funcionamiento de giros relacionados con la venta de bebidas alcohólicas, la base del gravamen será el tipo de autorización, licencia, permiso o revalidación de estos, así como el número de días y horas, tratándose de permisos eventuales o de funcionamiento en horarios extraordinarios;
- II. En relación con el funcionamiento de establecimientos o locales comerciales o de servicios, el tipo de autorización, licencia, permiso o revalidación de éstos;
- III. Tratándose de licencias para anuncios, el metro cuadrado de superficie del anuncio.
- IV. Para los permisos o autorizaciones de tipo provisional señalados en los reglamentos municipales, el tipo de solicitud, así como el tiempo de vigencia de la misma, y
- V. En el caso de las fracciones señaladas en este artículo, la autoridad municipal podrá determinar una cuota única por cada permiso otorgado, sin tomar en cuenta la base señalada en dichas fracciones.

JUAN DOMINGOS

[Handwritten signatures and initials along the right margin]

Artículo 83.- El pago de los derechos a que se refiere esta Sección deberá cubrirse con anticipación al otorgamiento de las licencias o permisos referidos, con excepción de los que en su caso disponga la reglamentación correspondiente.

Artículo 84.- Por el otorgamiento de licencias o permisos a que hace referencia esta Sección, se causarán y pagarán derechos de conformidad con las tarifas señaladas en la presente Ley.

Artículo 85.- Los establecimientos con venta de bebidas alcohólicas que no cuenten con licencia de funcionamiento vigente, podrán ser clausurados por la autoridad municipal.

Artículo 86.- El cobro de derechos por el otorgamiento de licencias o permisos para el funcionamiento de establecimientos o locales, cuyos giros sean la venta de bebidas alcohólicas, se realizará con base en las siguientes tarifas:

ESTABLECIMIENTOS	Veces de la Unidad de Medida y Actualización
I. Vinaterías	320.0
II. Expendio de cerveza	255.0
III. Departamento de licores y supermercados	320.0
IV. Minisúper	255.0
V. Centros nocturnos y discotecas	495.0
VI. Cantinas y bares	495.0
VII. Clubes sociales	255.0
VIII. Salones de baile y eventos sociales	255.0
IX. Restaurantes, hoteles y moteles	260.0
X. Visita por verificación de licencias nuevas a establecimientos (anuencias)	5.0

Cuando por su denominación algún establecimiento no se encuentre comprendido en la clasificación anterior, se ubicara en aquel en que por sus características le sea más semejante.

Por la visita para verificar si se cumple con los requisitos para otorgar nuevas licencias se cobrar 5.0 veces el Valor de la Unidad de Medida y Actualización.

Artículo 87.- Por el otorgamiento de la revalidación anual de licencias para el funcionamiento de los establecimientos que se relacionan en el artículo anterior, se pagará un derecho conforme a las siguientes tarifas:

ESTABLECIMIENTOS	Veces de la Unidad de Medida y Actualización
I. Vinaterías	51.0
II. Expendio de cerveza	41.0
III. Departamento de licores y supermercados	56.0
IV. Minisúper	41.0
V. Centros nocturnos y discotecas	128.0
VI. Cantinas y bares	128.0

2015  2018

Juan Ramirez
 02/08
 [Handwritten signatures and initials]

VII. Clubes sociales	51.0
VIII. Salones de baile y eventos sociales	51.0
IX. Restaurantes, hoteles y moteles	51.0

Cuando por su denominación algún establecimiento no se encuentre comprendido en la clasificación anterior, se ubicara en aquel en que por sus características le sea más semejante.

La tarifa por la ampliación de horario y la autorización para laborar en días especiales será de 5 veces la unidad de medida y actualización por cada hora.

Artículo 88.- Los establecimientos que expendan bebidas alcohólicas que antes de su apertura no obtengan la licencia de funcionamiento o que estando funcionando no tramiten su revalidación, se harán acreedores a una sanción igual a la tarifa señalada para el otorgamiento en el primer caso y la tarifa de renovación para el segundo caso.

Esta sanción se aplicará sin perjuicio de que, la Tesorería proceda a la clausura del establecimiento hasta por cinco días, si el contribuyente no cumple con la obligación que tiene de obtener o revalidar la licencia a que se refiere este artículo.

En todo caso, la Tesorería antes de aplicar las sanciones que establece este artículo requerirá por escrito al contribuyente para que realice el trámite correspondiente, otorgándole un plazo de tres días para tal efecto. Si la persona requerida hace caso omiso del requerimiento mencionado, la tesorería procederá a la clausura del establecimiento, sin perjuicio de aplicar la sanción pecuniaria procedente.

Artículo 89.- El cobro de derechos por expedición y revalidación de licencias, sí como de permisos o autorizaciones para el funcionamiento de establecimientos y locales comerciales o de servicios que no expendan bebidas alcohólicas, será de 1.6 veces la unidad de medida y actualización.

El cobro de los derechos a que se refiere este artículo, no condiciona el ejercicio de las actividades comerciales, industriales o de prestación de servicios.

Sección Tercera

Derechos por servicios que presta la Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Públicas.

Artículo 90.- Son sujetos obligados al pago de derechos por los servicios que presta la Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Públicas, las personas físicas o morales que lo soliciten.

Artículo 91.- Los sujetos pagarán los derechos por los servicios que soliciten a la Dirección de Desarrollo Urbano, de acuerdo a las siguientes tarifas:

Concepto	Veces la Unidad de Medida y Actualización
1. Licencia de Uso de Suelo.	

2015  2018

M. Ayuntamiento
SECRETARÍA MUNICIPAL
Valladolid, Yucatán.

Juan Domínguez S.
 12/1/2018
 [Handwritten signatures and initials]

Desarrollo de cualquier tipo sup. hasta 50 m ²	2.5
Desarrollo de cualquier tipo sup. De 51 m ² hasta 200 m ²	13.0
Desarrollo de cualquier tipo sup. De 201 m ² hasta 500 m ²	28.0
Desarrollo de cualquier tipo sup. De 501 m ² hasta 5,000 m ²	55.0
Desarrollo de cualquier tipo sup. Mayor de 5,001 m ²	110.0
Fraccionamiento hasta 10,000 m ²	55.0
Fraccionamiento de 10,001 m ² hasta 50,000 m ²	110.0
Fraccionamiento de 50,001 m ² hasta 200,000 m ²	155.0
Fraccionamiento de 200,001 m ² en adelante	220.0
Renovación para Desarrollo de cualquier tipo sup. hasta 50 m ²	1.0
Renovación para Desarrollo de cualquier tipo sup. De 51 m ² hasta 200 m ²	5.5
Renovación para Desarrollo de cualquier tipo sup. De 201 m ² hasta 500 m ²	14.0
Renovación para Desarrollo de cualquier tipo sup. De 501 m ² hasta 5,000 m ²	25.0
Renovación para Desarrollo de cualquier tipo sup. Mayor de 5,001 m ²	55.0
Renovación para Fraccionamiento hasta 10,000 m ²	25.0
Renovación para Fraccionamiento de 10,001 m ² hasta 50,000 m ²	50.0
Renovación para Fraccionamiento de 50,001 m ² hasta 200,000 m ²	75.0
Renovación para Fraccionamiento de 200,001 m ² en adelante	100.0
Se pagará de acuerdo al giro:	
1. Gasolinera o estación de servicio	750.0
2. Casino	2870.0
3. Funeraria	110.0
4. Expendio de cervezas, tienda de autoservicio licorería o bar	410.0
5. Crematorio	280.0
6. Video bar, cabaret centro nocturno o disco.	680.0
7. Sala de Fiestas cerrada	280.0
8. Hotel mayor a 30 habitaciones	250.0
9. Torre de Telecomunicación de una estructura monopolar para colocación de antena celular de una base de concreto o adición de cualquier equipo de telecomunicación sobre una torre de alta tensión o sobre infraestructura existente.	400.0
* PARA LAS RENOVACIONES DE LOS CASOS 1,2,3,4,5,6,7,8 Y 9 EL COSTO DE LA LICENCIA SERA DE UN 50% DEL IMPORTE ORIGINAL	
2. Análisis de Factibilidad de Uso de Suelo.	
a) Para establecimientos con venta de Bebidas Alcohólicas en Envase Cerrado.	11.0
b) Para establecimientos con venta de Bebidas Alcohólicas para su consumo en el mismo lugar.	15.0
c) Para Desarrollo Inmobiliario de Cualquier Tipo.	15.0
d) Para Casa-Habitación Unifamiliar ubicada en zonas de reserva de crecimiento.	3.0
e) Para la instalación de infraestructura en bienes inmuebles propiedad del Municipio o en vía pública, excepto las que se señalan en los incisos g) y h).	11.0
f) Para la instalación de infraestructura aérea, consistente en cableado o líneas de transmisión a excepción de las que fueren propiedad de C.F.E	11.0

Juan Osorio S. CP
 21.02.18

2015  2018

g) Para instalación de torre de comunicación	27.0
h) Para la instalación de gasolinera o estación de servicio	37.0
i) Para la instalación de circos	6.0
j) Para el establecimiento de bancos de explotación de materiales.	32.0
k) Para establecimiento con giro diferente a los mencionados en los incisos a), b), c), i), j) y k) de esta fracción.	2.0
3. Constancia de Alineamiento.	0.3
4. Trabajos de Construcción	
Licencia para Construcción	
- Con superficie cubierta hasta 40 M ²	0.15
- Con superficie cubierta mayor de 41 m ² y hasta 80 M ²	0.17
- Con superficie cubierta mayor de 81 M ² y hasta 260 M ²	0.18
- Con superficie cubierta mayor de 260 M ²	0.2
Licencia para Demolición y/o Desmantelamiento de Bardas.	0.06
Licencia para hacer cortes o excavaciones en la vía pública.	1.5
Licencia para Construcción de Bardas.	0.08
Licencia para Excavaciones.	0.12
Licencia para Demolición y/o Desmantelamiento distinta a bardas.	0.12
Posterior y tendido de líneas dentro de mancha urbana	0.15
Posterior y tendido de líneas fuera de mancha urbana	0.075
Regularización de obra de cualquier dimensión (construcciones con un 50% de avance obra)	0.3
* PARA LAS RENOVACIONES DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN EL COSTO SERA DE UN 50% DEL IMPORTE ORIGINAL	
5. Constancia de Terminación de Obra	
- Con superficie cubierta hasta 40 M ²	0.03
- Con superficie cubierta mayor de 41 m ² y hasta 80 M ²	0.04
- Con superficie cubierta mayor de 81 M ² y hasta 260 M ²	0.05
- Con superficie cubierta mayor de 260 M ²	0.06
- De excavación de zanjas en vía pública	0.03
- De excavación distinta a la señalada en el inciso anterior	0.04
- De demolición distinta a la de bardas.	0.03
6. Licencia de Urbanización	0.03
7. Validación de Planos	2.70
8. Permisos para Anuncios	
a) a).- Instalación de anuncios de propaganda o publicidad permanentes en inmuebles o en mobiliario urbano a razón de:	1.5
b) b).- Instalación de anuncios de carácter denominativo permanente en inmuebles con una superficie mayor de 1.5 M ² , a razón de:	0.8
c) Instalación de anuncios permanentes en establecimientos del centro histórico	2.7
d) c).- Instalación de anuncios de propaganda o publicidad transitorios en inmuebles o en mobiliario urbano, a razón de:	
1. De 1 a 5 días naturales	0.3
2. De 1 a 10 días naturales	0.4
3. De 1 a 15 días naturales	0.5
4. De 1 a 30 días naturales	0.6

12/1/2015
 M. H. P. S. P. S. P.
 M. H. P. S. P. S. P.

e) Por exhibición de anuncios de propaganda o publicidad permanentes en vehículos de Transporte Público, a razón de:	2.5
f) Por exhibición de anuncios de propaganda o publicidad transitorios en vehículos de Transporte Público, a razón de:	2
g) Por permisos permanentes, para la difusión de propaganda o publicidad asociada a música o sonido, a razón de:	0.5
h) Por permisos transitorios, para la difusión de propaganda o publicidad asociada a música o sonido, a razón de:	0.8
i) Para la proyección óptica permanentes de anuncios, a razón de:	2.5
j) Para la proyección permanente a través de medios electrónicos de anuncios:	2.5
k) Por exhibición de anuncios transitorios de propaganda o publicidad inflables suspendidos en el aire, con capacidad de más de 50 kg de gas Helio, a razón de:	3.5
l) Por exhibición de anuncios figurativos o volumétricos, a razón de:	5.5
m) Por la difusión de propaganda o publicidad impresa en volantes o folletos:	
1. De 1 hasta 2 millares	1.5
2. Por millar adicional	0.2
n) Por la instalación permanente de anuncios de propaganda o publicidad en inmuebles o en mobiliario urbano iluminados con luz Neón, a razón de:	2.0
9. Revisión Previa de Proyecto	
a) Por segunda revisión de proyecto de gasolinera o estación de servicio	5.0
b) Por segunda revisión de proyecto cuya superficie sea mayor a 1,000.00 M ²	4.5
c) Por segunda revisión de proyecto distinto a los comprendidos a) o b)	2.5
d) A partir de la tercera revisión de un proyecto de gasolinera o estación de servicio	8.5
e) A partir de la tercera revisión de un proyecto cuya superficie cubierta sea menor de 500 M ²	3.5
f) A partir de la tercera de un proyecto cuya superficie sea mayor de 500 M ² y hasta 1,000 M ²	6.5
g) A partir de la tercera de un proyecto cuya superficie sea mayor a 1,000 M ²	8.5
10. Revisión de Proyectos de Lotificación de Fraccionamiento	
a).- Por segunda revisión	3.5
b).- A partir de la tercera revisión:	
1.- De fraccionamientos de hasta 1 Hectárea	5.5
2.- De fraccionamientos de más de 1 hasta 5 Hectáreas	10.5
3.- De fraccionamientos de más de 5 hasta 20 Hectáreas	15.5
4.- De fraccionamientos de más de 20 Hectáreas	20.5
11. Constancia de Factibilidad para Unión, División o Lotificación de predios	
	1.5
12. Visitas de Inspección	
a).- De fosas sépticas:	
1.- Para el caso de desarrollo de fraccionamiento o conjunto habitacional, cuando se requiera una segunda o posterior	11.0

Juan Domínguez S.
 Secretario Municipal
 Valladolid, Yucatán.

visita de inspección.	
2.- Para los demás casos, cuando se requiera una tercera o posterior visita de inspección	11.0
b).- Por construcción o edificación distinta a la señalada en el inciso a) de esta fracción en los casos en que se requiera una tercera o posterior visita de inspección	11.0
c).- Para la recepción o terminación de obras de infraestructura urbana, en los casos en los que se requiera una tercera o posterior visita de inspección, se pagara:	
1.- Por los primeros 10,000 M2 de vialidad	17.0
2.- Por cada M2 excedente	0.003
d).- Para la verificación de obras de infraestructura urbana a solicitud del particular, se pagara:	
1.- Por los primeros 10,000 M2 de vialidad	16.0
2.- Por cada M2 excedente	0.003
13. Dibujo de Planos con apoyo del Padrón de Dibujantes	
Desarrollo de cualquier tipo sup. hasta 50 m ²	0.090
Desarrollo de cualquier tipo sup. De 51 m ² hasta 100 m ²	0.055
14. Padrón de Contratistas del Municipio de Valladolid, Yucatán	
Inscripción al Padrón de Contratistas del Municipio de Valladolid, Yucatán	35.0
* La inscripción tiene vigencia hasta finalizar el año en curso de su inscripción	

Las licencias de uso de suelo serán obligatorias para los negocios, comercios, establecimientos e industrias, que inicien actividades y para aquellos establecidos que cambien su giro o tengan nuevo domicilio.

Artículo 92.- Las bases para el cobro de los derechos mencionados en el Artículo que antecede, serán:

- I. El número de metros lineales;
- II. El número de metros cuadrados;
- III. El número de metros cúbicos;
- IV. El número de predios, departamentos o locales resultantes, o
- V. El servicio prestado

Artículo 93.- El Director de Finanzas y Tesorero Municipal a solicitud escrita del Director de Desarrollo Urbano y Vivienda, podrá disminuir la tarifa a los contribuyentes de ostensible pobreza, que tengan dependientes económicos.

Se considera que el contribuyente es de ostensible pobreza, en los casos siguientes:

- I. Cuando el ingreso familiar del contribuyente es inferior a un salario mínimo vigente en el Estado de Yucatán y el solicitando de la disminución del monto del derecho, tenga algún dependiente económico, y
- II. Cuando el ingreso familiar del contribuyente no exceda de 2 veces el salario mínimo vigente en el Estado de Yucatán y los dependientes de él sean más de dos.

JUAN DOMINGOS.

El solicitante de la disminución del monto del derecho deberá justificar a satisfacción de la autoridad, que se encuentra en algunos de los supuestos mencionados.

La dependencia competente del Ayuntamiento realizará la investigación socio-económica de cada solicitante y remitirá un dictamen aprobando o negando la reducción.

Un ejemplar del dictamen se anexará al comprobante de ingresos y ambos documentos formarán parte de la cuenta pública que se rendirá al Congreso del Estado.

En las oficinas recaudadoras se instalarán cartelones en lugares visibles, informando al público los requisitos y procedimientos para obtener una reducción de los derechos.

Lo dispuesto en este Artículo, no libera a los responsables de las obras o de los actos relacionados, de la obligación de solicitar los permisos o autorizaciones correspondientes.

Artículo 94.- Son responsables solidarios del pago de estos derechos, los ingenieros, contratistas, arquitectos y encargados de la realización de las obras.

Artículo 95.- Quedarán exentos del pago de los derechos establecidos en la presente Sección, los servicios que se soliciten a la Dirección de Desarrollo Urbano y Obras Públicas, directamente relacionados con aquellos bienes inmuebles que se encuentran catalogados como Monumentos Históricos por el Instituto Nacional de Antropología e Historia, misma exención será aplicable a los sitios patrimoniales a que se refiere la Ley de Preservación y Promoción de la Cultura de Yucatán.

Así mismo estarán exentos del pago del derecho por los servicios la construcción de fosa séptica y de pozos de absorción.

I.- No se pagarán los derechos por los servicios previstos en esta Sección, en los siguientes casos:

- a) Los anuncios y propaganda de carácter político, los cuales se regirán conforme a las leyes electorales federal, estatal y los convenios correspondientes.
- b) Periódicos en tableros sobre edificios que estén ocupados por la casa editora de los mismos.
- c) Programas o anuncios de espectáculos o diversiones públicas fijadas en tableros, cuya superficie en conjunto no exceda de dos metros cuadrados, adosados precisamente en los edificios, en que se presente el espectáculo.
- d) Anuncios referentes a cultos religiosos, cuando estén sobre tableros en las puertas de los templos o en lugares específicamente diseñados para este efecto.
- e) Adornos navideños, anuncios y adornos para fiestas cívicas nacionales o para eventos oficiales.
- f) Anuncios de eventos culturales o educativos organizados por instituciones que no persigan propósitos de lucro.

[Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin]

Juan Domínguez

**Sección Cuarta
Derechos por Servicios de Vigilancia**

Artículo 96.- Es objeto del Derecho por Servicio de Vigilancia, el prestado por los elementos de la Dirección de Seguridad Pública del Municipio de Valladolid.

Artículo 97.- Son sujetos de estos derechos las personas físicas o morales, instituciones públicas o privadas que soliciten a la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal el servicio de vigilancia.

Artículo 98.- Es base para el pago del derecho a que se refiere esta sección, el número de agentes solicitados, así como el número de horas que se destinen a la prestación del servicio de vigilancia

Artículo 99.- El pago de los derechos se hará por anticipado al solicitar el servicio, en las oficinas de la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal.

Artículo 100.- El cobro de derechos por el servicio de vigilancia que presta la Dirección de Seguridad Pública a los particulares que lo soliciten, se determinará aplicando la siguiente cuota:

I.- Por elemento y por jornada de ocho horas de servicio 3.5 veces la unidad de medida y actualización.

**Sección Quinta
Derechos por servicios de Certificaciones y Constancias**

Artículo 101.- Las personas físicas y morales que soliciten al Ayuntamiento participar en licitaciones, la expedición de certificados o constancias de cualquiera de las dependencias del Ayuntamiento, que no se encuentren señalados en forma expresa en esta Ley o en los Reglamentos municipales, se causarán derechos que se calcularán multiplicando el factor que se especifica en cada uno de ellos, por la unidad de medida y actualización a la fecha de su expedición:

Servicio	Veces la Unidad de Medida y Actualización
Por participar en licitaciones	27
Certificaciones y constancias expedidas por el Ayuntamiento	1.6
Reposición de constancias	1.6
Compulsa de documentos	1.6
Por certificado de no adeudar impuesto predial	1.6
Por expedición de duplicados de recibos oficiales	1.6
Por certificaciones y constancias expedidas por el Departamento de Salud del Municipio	3.0
Constancia de no servicio de agua potable en comisarías y colonias marginadas del Municipio de Valladolid	1.0
Constancia de excepción de pago del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles	1.6

B. / 2
 Juan Damasceno S.

Por cada certificado que expida cualesquiera de las dependencias del Ayuntamiento, se pagará un derecho de 1.6 veces la unidad de medida y actualización; salvo en aquellos casos en que ésta propia Ley señale de manera expresa otra tasa o tarifa; el certificado de estar al corriente en el pago del impuesto predial para su expedición requerirá el anexo del recibo de pago de este derecho.

Sección Sexta
Derechos por Servicio de Rastro

Artículo 102.- Es objeto del Derecho por Servicio de Rastro que preste el Ayuntamiento por: transporte, matanza, guarda en corrales, peso en báscula, procesamiento de res, porcino, caprino, en cualquiera de sus etapas, en canal o destazado.

Artículo 103.- Son sujetos del Derecho a que se refiere la presente Sección, las personas físicas o morales que utilicen los servicios de rastro que presta el Ayuntamiento.

Artículo 104.- Será base de este tributo el tipo de servicio y el número de animales sacrificados.

Artículo 105.- La inspección de carne en los rastros públicos no causará derecho alguno, pero las personas que introduzcan carne al Municipio de Valladolid, deberán pasar por esa inspección.

Dicha inspección se practicará en términos de lo dispuesto en la Ley de Salud del Estado de Yucatán.

En el caso de que las personas que realicen la introducción de carne en los términos del párrafo anterior, no pasaren por la inspección mencionada, se harán acreedoras a una sanción cuyo importe será de 6 veces la unidad de medida y actualización por pieza de ganado introducida.

Artículo 106.- El cobro de derechos por los servicios de rastro que preste el Ayuntamiento, se calculara aplicando la siguiente tarifa

CONCEPTO	UMA's
1.- Uso de piso por porcino	0.06
2.- Matanza de res	0.53
3.- Matanza de porcinos canal finalizado	0.73
4.- Matanza de porcinos canal niño	1.45
5.- Matanza porcino canal marrana	1.58
6.- Destazar porcino niño	0.53
6.- Destazar porcino finalizado	0.53
7.- Destazar marrana	0.66
8.- Rectificación de pesaje porcino	0.86

Para efectos de la tabla anterior, se considera porcinos finalizados el que pese hasta 119 kilogramos, se considerara niño el porcino que pese entre 121 y 149 kilogramos y se considera porcino marrana o su equivalente el que pese de 150 kilogramos en adelante.

Juan Ramirez S.

**Sección Séptima
Derechos por Servicios de Catastro**

Artículo 107.- El objeto de estos derechos está constituido por los servicios que presta el Catastro Municipal.

Artículo 108.- Son sujetos de estos derechos las personas físicas o morales que soliciten los servicios que presta el Catastro Municipal.

Artículo 109.- Los fraccionamientos causarán derechos de deslindes, de conformidad en lo establecido en la presente Ley.

Artículo 110.- Se causarán derechos por la revisión y aprobación de la documentación de construcción en régimen de propiedad en condominio.

Artículo 111.- Quedan exentas del pago de los derechos que establece esta Sección, las Instituciones Públicas.

Artículo 112- La cuota que se pagará por los servicios que presta el Catastro Municipal, causarán derechos de conformidad con la siguiente tarifa:

I. COPIAS FOTOSTÁTICAS SIMPLES	Veces la unidad de medida y actualización
COPIA TAMAÑO CARTA	0.08
COPIA TAMAÑO OFICIO	0.17
COPIA SIMPLE DEL LIBRO DE PARCELA	0.26

I. COPIAS FOTOSTÁTICAS CERTIFICADAS	Veces la unidad de medida y actualización
COPIA TAMAÑO CARTA	0.35
COPIA TAMAÑO OFICIO	0.43
COPIA SIMPLE DEL LIBRO DE PARCELA	0.52

I. EXPEDICIONES DE OFICIOS	Veces la unidad de medida y actualización
DIVISIÓN	1.90
DIVISIÓN (POR CADA PARTE)	1.00
UNIÓN	
- DE 2 A 4 PREDIOS	1.90
- DE 5 A 20 PREDIOS	2.25
- DE 20 A 40 PREDIOS	2.85
- DE 41 EN ADELANTE	3.35
URBANIZACIÓN	1.90
CAMBIO DE NOMENCLATURA	1.90
CEDULA CATASTRAL (CADA UNA)	1.90
CONSTANCIA DE NO PROPIEDAD	1.90
CONSTANCIA DE ÚNICA PROPIEDAD	1.90
CONSTANCIA DE NUMERO OFICIAL	1.90

[Handwritten signatures and initials on the right margin, including names like 'M. ...', 'J. ...', and 'J. ...']

CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN VIGENTE	1.90
CERTIFICADO DE NO INSCRIPCIÓN PREDIAL	1.90
HISTORIAL DE PREDIO Y SU VALOR	1.90
RECTIFICACIÓN DE MEDIDAS	1.90
CEDULA CATASTRAL URGENTE	3.50
ELABORACIÓN DE CHEPINAS	1.15

I. VERIFICACIÓN DE PREDIOS	Veces la unidad de medida y actualización
TERRENOS DE HASTA 400 M2	2.00
DE 400.01 A 1,000.00 M2	3.70
DE 1000.01 A 2,500.00 M2	5.70
DE 2,500.01 A 10,000.00 M2	12.50
DE 10,000.01 A 25,000.00 M2	.033 M2
DE 25,000.01 A 40,000.00 M2	.029 M2
DE 40,000.01 A 60,000.00 M2	.027 M2
DE 60,000.01 A 120,000.00 M2	.025 M2
DE 120,000.01 A 150,000.00 M2	.022 M2
DE 150,000.01 EN ADELANTE , POR M2	.019 M2

I. VERIFICACIÓN DE CONSTRUCCIÓN	Veces la unidad de medida y actualización
DE 50.01 A 100.00 M2	.55
DE 100.01 A 200.00 M2	1.10
DE 200.01 A 300.00 M2	1.65
DE 300.01 EN ADELANTE	2.20

Artículo 113.- Por la revisión técnica de la documentación y supervisión física de constitución de régimen de propiedad de condominio, se causaran derechos por departamento de acuerdo a su tipo:

- I.- Comercial 1.6 veces la unidad de medida y actualización.
- II.- Habitacional 1 veces la unidad de medida y actualización.

Por las posteriores revisiones 0.5 veces la unidad de medida y actualización en ambos casos.

Artículo 114.- por la expedición del oficio de Factibilidad resultado de la revisión técnica de la documentación de constitución de régimen de propiedad de condominio, se causaran derechos por departamento de acuerdo a su tipo:

- I.- Comercial 1.6 veces la unidad de medida y actualización.
- II.- Habitacional 1.6 veces la unidad de medida y actualización.

Tuan Domínguez



Sección Octava
Derechos por el Uso y Aprovechamiento de los Bienes
Del Dominio Público Municipal.

Artículo 115.- Son objeto de derecho, el uso y aprovechamiento de cualquiera de los bienes del dominio público del patrimonio municipal, así como el uso y aprovechamiento de locales o piso en los mercados y centrales de abasto propiedad del Municipio.15

Para los efectos de este Artículo y sin perjuicio de lo dispuesto en los Reglamentos Municipales se entenderá por:

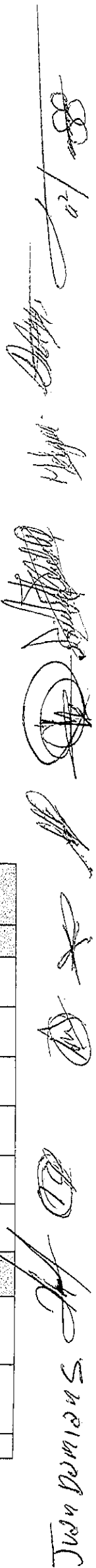
Mercado.- El inmueble edificado o no, donde concurren diversidad de personas físicas o morales, oferentes de productos básicos y a los que accedan sin restricción los consumidores en general.

Artículo 116.- Están sujetos al pago de los derechos por el uso y aprovechamiento de bienes del dominio público municipal, las personas físicas o morales a quienes se les hubiera otorgado la concesión o autorización para la ocupación de los bienes antes mencionados, así como aquéllas personas que hagan uso de espacios públicos como son: las unidades deportivas, parques zoológicos, acuáticos, museos, bibliotecas y en general que usen o aprovechen los bienes del dominio público municipal.

Artículo 117.- La base para determinar el monto de estos derechos, será el número de metros cuadrados concesionados, y el espacio físico que tenga en posesión por cualquier otro medio.

Artículo 118.- El cobro de derechos por el uso y aprovechamiento de los bienes del dominio público municipal, se calculará aplicando las siguientes tarifas:

TIPO DE COMERCIANTES	Veces de la Unidad de Medida y Actualización	
	MENSUAL	DIARIO
I.- Locatarios de interior de mercados.	1.7	
II.- Locatarios en exterior de mercados	3.0	
III.- Locatarios del mercado de artesanías	2.1	
IV.- Locatarios del bazar municipal	2.1	
V.- Puestos en área de tianguis (M ²)		0.04
VI.- Uso de baños públicos	0.05	
VII.- Venta de productos en vehículo motorizado		
Venta de frutas, verduras, muebles y accesorios	3.5	
Venta bolsas de plástico, productos naturistas, artículos religiosos, tortilla y masa	3.4	0.3
Venta de pan y helados	3.2	



VIII.- Ambulantes que expenden alimentos y bebidas.		
Marquesitas, tacos, tortas, antojitos regionales y tamales	2.9	
Elotes, esquites, jugos naturales, granizados, paletas, saborines, pozole y variedades de pan.	2.6	
IX.- Ambulantes que expenden artesanías		
Ropa, hamacas, adornos para decoración, bolsas, bultos, artículos de piel y cuero y accesorios	2.0	
X.- Ambulantes que expenden fritangas		
Chicharrones, Palomitas, dulces regionales y botanas preparadas	1.6	
Pepitas y cacahuates.	1.4	
XI.- Ambulantes que expenden frutas, verduras y plantas.		
Frutas de temporada	2.7	.20
Verduras y frutas de la región, plantas de ornato	2.5	.20
XII.- Por los puestos fijos o semifijos que expenden alimentos, bebidas y servicios.		
Tacos, tortas, antojitos regionales, hot dogs, hamburguesas, y marquesitas	3.3	0.20
Tamales, atole, esquites, elotes, crepas, jugos naturales, churros, papas	3.0	0.20
Micheladas, frapés,	3.5	0.22
Helados y saborines, granizados,	2.5	0.20
Tradiciones regionales,	3.0	0.15
Bisutería	3.0	0.20
XIII.- Por los ambulantes que expenden objetos, servicios y artículos varios.		
Relojería, artículos de telefonía y fotografía,	1.6	0.08
Accesorio para vehículos,	3.0	0.20
Boleros	1.4	0.07
XIV.- Comerciantes o empresas que ocupan parques o espacios públicos para promocionarse.		
Supermercados, financieras, cajas de ahorro, librerías y periódicos		2.5
Tiendas departamentales, papelerías		4.0
Agencia de autos		12.0
Agencia de motos		5.0
XV.- Por la ocupación de domos para la realización de eventos o bailes con fines lucrativos.		
Bailes		26.5

Juan Domínguez J.

Eventos religiosos, promoción de empresas		18.0
---	--	------

Quedan exentos de pago para la ocupación de parques y espacios públicos, las personas, empresas o asociaciones que soliciten realizar alguna actividad o eventos altruistas o con fines no lucrativos a beneficio de los ciudadanos.

Sección Novena
Derechos por Servicio de Limpia y Recolección de Basura

Artículo 119.- Es objeto del derecho de limpia y/o recolección de basura a domicilio o en los lugares que al efecto se establezcan en los Reglamentos Municipales correspondientes, así como la limpieza de predios baldíos que sean aseados por el Ayuntamiento a solicitud o no, del propietario de los mismos, fuera de este último caso, se estará a lo dispuesto en la reglamentación municipal respectivo.

Artículo 120.- Son sujetos de este derecho, las personas físicas o morales que soliciten los servicios de limpia y recolección de basura que preste el Municipio.

Artículo 121.- Servirá de base para el cobro mensual del derecho a que se refiere la presente Sección:

- I. Tratándose del servicio de recolección de basura, la periodicidad, volumen y forma en que se preste el servicio, y
- II. La superficie total del predio que deba limpiarse, a solicitud del propietario.

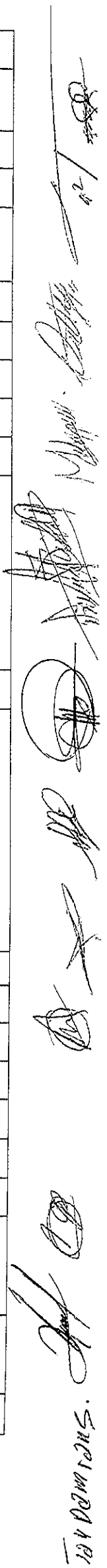
Artículo 122.- El pago de los derechos se realizará en las cajas de la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal.

Artículo 123.- Por los servicios de limpia y/o recolección de basura, se causarán y pagarán derechos conforme a las siguientes tarifas:

CONCEPTO	Veces de la Unidad de Medida y Actualización
I. RESIDENCIAL	0.53
II. COMERCIAL	
a) SALON DE BELLEZA TIPO A TIPO B	1.2 1.0
b) PELUQUERIAS	0.80
c) CARNICERIAS TIPO A TIPO B	2.0 3.3
d) LONCHERIAS Y TAQUERIAS TIPO A TIPO B	1.2 2.0
e) TENDEJON	0.8

2015 2018
 [Handwritten signatures and initials]

f) MINISUPER	1.8
g) SUPERMECADO DE CADENA NACIONAL	104.0
h) GASOLINERIAS	3.10
i) FARMACIAS	1.05
j) COCINA ECONOMICA TIPO A	1.2
TIPO B	1.85
k) BARES Y CANTINAS	3.97
l) FINANCIERAS, CAJAS DE AHORRO	3.97
m) RESTAURANTE	6.15
n) SNACK BAR	4.15
o) CIBERCAFES Y OFICINAS	1.0
ñ) HOSTAL'S, MOTELES Y CUARTERIAS	
DE 1 - 5	1.0
DE 6 - 10	2.7
DE 11 - 20	5.0
DE 21 - 40	10.0
DE 40 - 60	16.5
DE 61 - 100	26.0
MAS DE 100	33.0
p) CASA DE EMPENO, TEMPLOS	3.0
q) HOTELES, DEPARTAMENTOS Y CASAS DE HOSPEDAJE	
DE 1 - 5	1.5
DE 6 - 10	3.0
DE 11 - 20	6.0
DE 21 - 40	12.0
DE 40 - 60	18.0
DE 61 - 100	28.0
MAS DE 100	35.0
r) FERROTLAPALERIAS Y VENTA DE PINTURAS	1.5
s) TALLERES MECANICOS	1.6
t) LLANTERAS	2.4
u) LAVANDERIAS, CARPINTERIAS Y HERRERIAS	1.5
v) MOLINOS Y TORTILLERIAS	1.32
w) PANADERIAS	1.05
x) BANCOS	8.0
y) POLLERIAS CARNE FRESCA	2.0
COMIDA PREPARADA	1.5
z) ZAPATERIAS TIPO A	1.2
TIPO B	2.0
aa) JOYERIAS	1.6

104 DEMONSTRACION. 

bb) FRUTERIAS TIPO A TIPO B	1.2 2.0
cc) BOUTIQUES Y SPA'S TIPO A TIPO B	1.2 2.0
dd) CAFETERIAS, HELADERIAS	1.2
ee) VETERINARIAS	1.3
ff) CERVELLAMAS	2.0
gg) CLINICAS Y HOSPITALES TIPO A TIPO B	8.0 10.0
hh) CONSULTORIOS MEDICOS Y DENTALES	1.3
ii) CENTROS RECREATIVOS Y ZOOLOGICOS	20.00
jj) DISCOTECAS	16.0
kk) SALON DE EVENTOS TIPO A TIPO B	3.0 6.0
ll) TIENDAS DE CONVENIENCIA	8
mm) CENTROS EDUCATIVOS, ESCUELAS PARTICULARES, GUARDERIAS Y ESTANCIAS INFANTILES, TIPO A TIPO B	4.0 10.0

TIPO A: Para los establecimientos de menor generación de residuos sólidos urbanos.

TIPO B: Para los establecimientos de mayor generación de residuos sólidos urbanos.

El costo por volumen recepcionado que los vehículos introduzcan en el lugar donde se deposita el destino final de la basura, se cobrará conforme a la tarifa siguiente:

I. Por kilogramo

KILOGRAMOS	Veces de la Unidad de Medida y Actualización
De 0 a 50	0.39
De 51 a 100	0.66
De 101 a 150	0.92
De 151 a 200	1.12
De 201 a 250	1.32
De 251 a 300	1.52
De 301 a 350	1.72
De 351 a 400	1.92
De 401 a 450	2.11

[Handwritten signatures and notes on the right margin, including a large signature at the bottom that appears to read 'JAN DOMINGO S. ...']

De 451 a 500	2.31
De 501 a 550	2.51
De 551 a 600	2.71
De 601 a 650	2.91
De 651 a 700	3.11
De 701 a 750	3.31
De 751 a 800	3.51
De 801 a 850	3.70
De 851 a 900	3.90
De 901 a 950	4.10
De 951 a 1000	4.30
Pipas Grandes	3.0
Pipas Chicas	2.0

Cuando por su denominación algún comercio, negocio, establecimiento o industria no se encuentre comprendido en la clasificación anterior, se ubicara en aquel en que por sus características le sea más semejante o en su defecto, quedara a discrecionalidad del Director de Finanzas y Tesorero Municipal fijar la tarifa correspondiente.

Sin afectar lo mencionado anteriormente, los usuarios del servicio de recolección de basura que paguen en una sola exhibición el importe anual por este servicio, gozarán de un descuento del 20% de la tarifa que corresponda, siempre que dicho pago se realice durante los meses de enero y febrero de cada año.

Sección Decima
Derechos por el Servicio Público de Cementerios

Artículo 124.- Son objeto del Derecho por servicios del Cementerios, aquellos que sean solicitados y prestados en el Municipio de Valladolid.

Artículo 125.- Son sujetos del derecho a que se refiere la presente sección, las personas físicas o morales que soliciten los servicios de los cementerios del municipio de Valladolid.

Artículo 126.- El pago por los servicios de panteones se realizará al momento de ser solicitados, excepto el pago correspondiente a la cuota de mantenimiento o limpieza de bóvedas en estado de abandono el cual será determinado en forma anual.

Artículo 127.- Los derechos a que se refiere esta sección por los conceptos a los que se refiere el Reglamento del Servicio Público de Panteones del Municipio de Valladolid y demás servicios conexos, se pagarán de conformidad con las siguientes tarifas:

	Veces la unidad de medida y actualización
I. Por el permiso para prestar el servicio funerario particular en capilla	7.29

[Handwritten signatures and notes on the right margin, including the name 'DANIEL S. ...']

II. Por otorgar el derecho de uso temporal a tres años mínimo, dentro de los panteones públicos municipales se pagará por cada año la cuota establecida, dicho pago será en una sola exhibición por los tres años al momento en que se solicite el derecho en cuestión:	
a) Cementerio General:	
1. Osario	8.62
2. Bóveda chica	24.51
3. Bóveda grande	36.43
III. Por otorgar el derecho de uso temporal a quince años, dentro de los Panteones o cementerios Públicos Municipales.	
a) Cementerio General:	
1. Osario o Cripta mural	23.32
2. Bóveda chica	56.70
3. Bóveda grande	64.78
IV. Por otorgar el derecho de renovación de concesión con temporalidad vencida, dentro de los Panteones o cementerios Públicos Municipales.	
a) Cementerio General:	
1. Osario o Cripta mural	1.33
2. Bóveda chica	1.99
3. Bóveda grande	3.98
V. Por el servicio de inhumación en la ciudad de Valladolid:	
1. Adultos	3.05
2. Niños	2.12
VI. Por el servicio de Exhumación en la ciudad de Valladolid:	
1. Adultos	4.91
2. Niños	3.85
VII. Por prestar el servicio de cremación.	3.38
VIII. En el caso de exhumaciones, por el manejo de cada kilogramo de Residuos Biológico-Infecciosos.	0.50
IX. Por cada tapa de bóveda.	1.86
X. Por uso de fosa común.	3.06
XI. La cuota anual de mantenimiento correspondiente a la limpieza de la bóveda en caso de abandono.	3.90
XII. Por la reexpedición de la concesión de uso a perpetuidad por extravió o daño.	3.98
XIII. Por el registro de cambio de titular o la corrección de datos y su correspondiente expedición de la concesión de uso a perpetuidad o por uso temporal a quince años, cuando haya sido adquirida por herencia, legado o mandato judicial.	3.98
XIV. Por el registro de cambio de titular o la corrección de datos y su correspondiente expedición de título de derecho de uso a perpetuidad o por uso temporal a quince años, cuando el cónyuge supérstite haya sido casado con el titular bajo el régimen de sociedad legal o bienes mancomunados	3.98
XV. Por el permiso temporal para realizar actividades autorizadas en el interior de los panteones	1.59

Juan Adrians
 [Handwritten signatures and initials]

2015  2018

	públicos, por mes.	
XVI.	Por el otorgamiento de la concesión para operar un panteón particular, por cada año concesionado.	264.94
XVII.	Por el otorgamiento de la concesión para operar un crematorio particular, por cada año concesionado.	264.94

Cualquier cuota o derecho no contemplado en la presente sección, será evaluada y quedará a discrecionalidad del Tesorero Municipal para fijar la tarifa correspondiente.

Quando se trate de bóvedas en calidad de préstamo tendrán vencimiento al tercer año de uso y deberán ser desocupadas al término del plazo mencionado, en caso de embalsamados, deberá optar por refrendar el uso mediante la temporalidad mínima, máxima o a perpetuidad.

Quando se trate de inhumaciones en comisarías y subcomisarias del municipio de Valladolid, no se causarán los derechos por el uso de la bóveda.

Quando se trate de inhumaciones o exhumaciones en fosa común en comisarías y subcomisarias, no se causará derecho alguno.

Artículo 128.- En el caso de personas de escasos recursos el Presidente Municipal o el Secretario de la Comuna, en coordinación con el Director de Finanzas y Tesorero Municipal, podrán disminuir o elaborar convenios de pago en parcialidades por la adquisición de bóvedas o sobre las cuotas señaladas, previa petición expresa del interesado, tomando en consideración lo siguiente:

- a) No serán sujetos de convenio o condonación los derechos correspondientes a inhumación, exhumación o adquisición de tapas para bóvedas.
- b) El interesado a fin de solicitar la disminución o convenio por la adquisición de bóvedas, deberá tomar en consideración y acatar el estudio socioeconómico, así como los lineamientos que para tal efecto se realice y establezca.
- c) La Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal supervisará y aplicará los medios o procedimientos que considere necesarios para el cumplimiento de los convenios de pago en parcialidades; al vencimiento del plazo previa notificación al usuario, procederá a la cancelación del mismo con fundamento en los artículos 80, 81 y 82 del reglamento de Cementerios, considerándose al término del plazo de pago previamente establecido en el convenio que las aportaciones efectuadas a favor del Ayuntamiento serán reclasificados y destinados a los gastos administrativos de recuperación, en caso, de convenir a sus intereses y solicitar nuevamente la continuidad de la vigencia del convenio, se realizara un nuevo convenio que incluya los gastos administrativos de notificación de acuerdo a la tasa de interés publicada por la Secretaria de Hacienda y Crédito Público.
- d) El departamento de Cementerios siendo notificada del incumplimiento de pago del convenio realizado para la adquisición de bóvedas, reclasificará dicho espacio como bóveda con temporalidad mínima de tres años, aplicando lo establecido en los artículos 50 y 51 del reglamento de cementerios.
- e) En las comisarías y subcomisarias del Municipio de Valladolid la cuota del servicio de Inhumación o Exhumación será responsable solidario de efectuar los pagos en la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal la empresa

2015  2018

H. Ayuntamiento
SECRETARÍA MUNICIPAL
Valladolid, Yucatán.

Juan Domínguez S.

Funeraria contratada por el usuario.

Sección Décima Primera
Derechos por Servicio de Alumbrado Público.

Artículo 129.- Son sujetos del Derecho de Alumbrado Público los propietarios o poseedores de predios urbanos o rústicos ubicados en el Municipio.

Artículo 130.- Es objeto de este derecho la prestación del servicio de alumbrado público para los habitantes del Municipio. Se entiende por servicio de alumbrado público, el que el Municipio otorga a la comunidad, en calles, plazas, jardines y otros lugares de uso común.

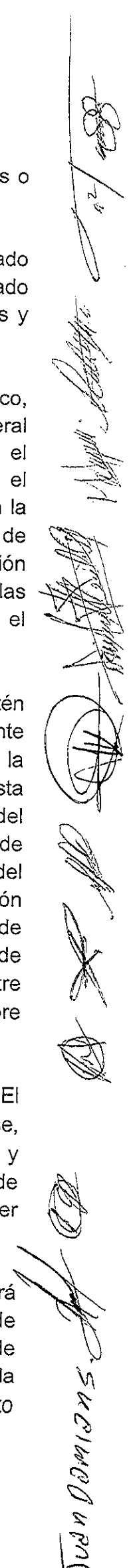
Artículo 131.- La tarifa mensual correspondiente al derecho de alumbrado público, será la obtenida como resultado de dividir el costo anual global general actualizado erogado por el Municipio en la prestación de este servicio, entre el número de usuarios registrados en la Comisión Federal de Electricidad y el número de predios rústicos o urbanos detectados que no están registrados en la Comisión Federal de Electricidad. El resultado será dividido entre 12. Y lo que de cómo resultado de esta operación se cobrará en cada recibo que la Comisión Federal de Electricidad expida, y su monto no podrá ser superior al 5% de las cantidades que deban pagar los contribuyentes en forma particular, por el consumo de energía eléctrica.

Los propietarios o poseedores de predios rústicos o urbanos que no estén registrados en la Comisión Federal de Electricidad, pagarán la tarifa resultante mencionada en el párrafo anterior, mediante el recibo que para tal efecto expida la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal. Se entiende para los efectos de esta Ley por "costo anual global general actualizado erogado", la suma que resulte del total de las erogaciones efectuadas, en el período comprendido del mes de noviembre del penúltimo ejercicio inmediato anterior hasta el mes de octubre del ejercicio inmediato anterior, por gasto directamente involucrado con la prestación de este servicio traídos a valor presente tras la aplicación de un factor de actualización que se obtendrá para cada ejercicio dividiendo el Índice Nacional de Precios al Consumidor del mes de Noviembre del ejercicio inmediato anterior entre el Índice Nacional de Precios al Consumidor correspondiente al mes de Octubre del penúltimo ejercicio inmediato anterior.

Artículo 132.- El derecho de alumbrado público se causará mensualmente. El pago se hará dentro de los primeros 15 días siguientes al mes en que se cause, dicho pago deberá realizarse en las oficinas de la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal o en las instituciones autorizadas para tal efecto. El plazo de pago a que se refiere el presente artículo podrá ser diferente, incluso podrá ser bimestral, en el caso a que se refiere el artículo 113 en su primer párrafo.

Artículo 133.- Para efectos del cobro de este derecho el Ayuntamiento podrá celebrar convenios con la compañía o empresa suministradora del servicio de energía eléctrica en el municipio. En estos casos, se deberá incluir el importe de este derecho en el documento que para tal efecto expida la compañía o la empresa, debiéndose pagar junto con el consumo de energía eléctrica, en el plazo y en las oficinas autorizadas por esta última.

Juan Domínguez



Artículo 134.- Los ingresos que se perciban por el derecho a que se refiere la presente Sección se destinarán al pago, mantenimiento y mejoramiento del servicio de alumbrado público que proporcione al Ayuntamiento.

Sección Décima Segunda
Derechos por Servicios de la Unidad de Acceso a la Información

Artículo 135.- Es objeto del derecho por los servicios que presta la Unidad de Acceso a la Información Pública, la entrega de información a través de copias simples, copias certificadas, discos magnéticos, Discos Compactos o Discos DVD.

Artículo 136.- Son sujetos del derecho a que se refiere la presente Sección, las personas que soliciten los servicios señalados en el artículo anterior.

Artículo 137.- Es base para el cálculo del derecho a que se refiere la presente Sección, el costo de cada uno de los insumos usados para la entrega de la información

Artículo 138.- El pago de los derechos a que se refiere la presente Sección, se realizará una vez determinado por los sujetos obligados de conformidad de la normatividad en materia de transparencia y acceso a la información pública.

Artículo 139.- Por la reproducción de documentos o archivos a los cuales se refiere el artículo 141 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se pagará conforme a las siguientes cuotas, siempre y cuando no se estipule en otra Sección de este Capítulo una cuota específica para el servicio:

Concepto	Veces de la Unidad de Medida y Actualización
I. Emisión de copias simples o impresiones de documentos, tamaño carta u oficio, por cada página.	0.03
II. Expedición de copias certificadas de documentos, tamaño carta u oficio, por cada página.	0.07
III. Información en discos magnéticos y disco compacto	0.67
IV. Información disco de video digital	0.80

Sección Décima Tercera
Derechos por Servicios de Agua Potable

Artículo 140.- Es objeto de este derecho la prestación de los servicios de agua potable a los habitantes del Municipio de Valladolid.

Artículo 141.- Son sujetos del pago de estos derechos, las personas físicas o morales, propietarios, poseedores por cualquier título, del inmueble objeto de la prestación del servicio, considerándose que el servicio se presta, con la sola existencia de éste en el frente del predio, independientemente que se hagan o no las conexiones al mismo.

Artículo 142.- Son responsables solidarios del pago de estos derechos los Notarios Públicos y demás encargados de llevar la fe pública, que autoricen instrumentos en los que se consigne la enajenación de predios o giros sin que

Juan Osorio S.

previamente se compruebe con las constancias oficiales correspondientes que se está al corriente del pago de los derechos de agua potable.

Artículo 143.- Serán base de este derecho, el consumo en metros cúbicos de agua, en los casos que se haya instalado medidor y, a falta de éste, la cuota establecida en la norma aplicable y el costo del material utilizado en la instalación de tomas de agua potable.

Artículo 144.- La cuota de este derecho será la que al efecto determine el Consejo de Directivo del Organismo Público Descentralizado del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid.

Artículo 145.- El derecho por consumo de agua potable se causará bimestralmente y se pagará durante los primeros quince días del período siguiente.

Artículo 146.- Los usuarios de este servicio están obligados a permitir que las autoridades fiscales verifiquen la información proporcionada con motivo de este servicio, pudiendo para ello practicar visitas domiciliarias o valerse de medios técnicos que permitan determinar con mayor precisión los consumos realizados.

Sección Décima Cuarta
Derechos por la Prestación de Servicios en Materia de Protección Civil

Artículo 147.- Son sujetos de los derechos establecidos en esta sección las personas físicas o morales que soliciten, cualquiera de los servicios a que se refiere esta sección.

Artículo 148.- El objeto de los derechos establecidos en esta sección son los servicios prestados por el Departamento de Protección Civil por concepto de:

- I. Autorización o aprobación de programas internos de protección civil.
- II. Diagnóstico de riesgo.

Artículo 149.- Los derechos por los servicios a que se refiere la presente sección se pagarán conforme a lo siguiente:

- a) Autorización o aprobación de programas internos de protección civil:

	Veces la Unidad de Medida y Actualización
I. Por visto bueno y aprobación de Programas Internos	5
II. Revisión y verificación de Programas Internos de Comercios de cadena nacional, Instituciones bancarias y Gasolineras	6

- b) Dictámenes técnicos de Diagnostico de riesgo entendiendo al giro comercial:

	Veces la Unidad de Medida y Actualización
Hoteles, Hostal, Departamentos, Cuarterías, Moteles	8
TIPO A	8
TIPO B	4



Pizzerías, Restaurantes y Supermercados TIPO A TIPO B	6 3
Cantinas, Bares, Salas de fiesta y Discotecas, Expendios de cervezas, licorerías, centros recreativos, balnearios, zoológicos TIPO A TIPO B	8.6 4.3
Laboratorios Clínicos y Clínicas Particulares, Consultorios Médicos y Dentales, Veterinarias, Farmacias, TIPO A	4
Gasolineras y Gaseras TIPO A	8.6
Minisuper, tiendas de abarrotes, Miscelaneas, Zapaterías, Tiendas de Ropa, Molinos, Tortillerías, Lavanderías, Ferreterías, Pinturas y Solventes, Taller Mecánico, Taller Eléctrico, Tiendas de autoservicio, Salas de Cine, Tiendas Departamentales, Panaderías, Pastelerías, TIPO A TIPO B	6 3
Salones de Belleza, Loncherías, Carnicerías, Despachos Contables y Jurídicos, Oficinas Financieras, Cibercafés, Centros de Acopio, Aserraderos, Centros de Atención, Casas de empeño, Expendios de Pan, Joyerías, Artesanías, Heladerías, Cafeterías, Autorrefaccionarias, Fruterías, Bancos, TIPO B	3
Instituciones educativas Particulares TIPO A TIPO B	8 4
Vendedores ambulantes en puestos fijos y semifijos. TIPO B	2
Bailes, eventos sociales,	3
Fiestas tradicionales (corridos, ferias)	4

TIPO A: Para establecimientos que represtan mayor riesgo de accidente por el uso y manejo de gas L.P., plantas de energía eléctricas, materiales flamables, y otros.

TIPO B: Para establecimientos que representan menor riesgo de accidentes por no contar con el tipo de materiales citados en el TIPO A.

Quando por su denominación algún comercio, negocio, establecimiento o industria no se encuentre comprendido en la clasificación anterior, se ubicará en aquel que por sus características le sea más semejante o en su defecto quedará a discrecionalidad del Tesorero Municipal fijar la tarifa correspondiente.

**Sección Décima Quinta
Otros servicios prestados por el Ayuntamiento**

ARTÍCULO 150.- Las publicaciones en la Gaceta Municipal del Ayuntamiento de Valladolid, causarán derechos conforme a lo siguiente:

Juan Domínguez
 Secretario Municipal
 Valladolid, Yucatán

Concepto Publicaciones, por:	Veces la unidad de medida y actualización
a) Edictos, circulares, avisos o cualquiera que no pase de diez líneas de columna, por cada publicación	1.50
b) Cada palabra adicional	0.03
c) Una plana	10.50
d) Media plana	5.50
e) Un cuarto de plana	3.00

Capítulo IV Contribuciones de Mejoras.

Artículo 151.- Son Contribuciones de Mejoras.- Las cantidades que la Hacienda Pública Municipal tiene derecho de percibir como aportación a los gastos que ocasionen la realización de obras de mejoramiento o la prestación de un servicio de interés general, emprendidos para el beneficio común.

Artículo 152.- Es objeto de las Contribuciones de Mejoras, el beneficio directo que obtengan los bienes inmuebles por la realización de obras y servicios de urbanización llevados a cabo por el Ayuntamiento.

Artículo 153.- Las contribuciones de mejoras se pagarán por la realización de obras públicas de urbanización consistentes en:

- I. Pavimentación.
- II. Construcción de banquetas.
- III. Instalación de alumbrado público.
- IV. Introducción de agua potable.
- V. Construcción de drenaje y alcantarillado públicos.
- VI. Electrificación en baja tensión.
- VII. Cualesquiera otras obras distintas de las anteriores que se llevan a cabo para el fortalecimiento del Municipio o el mejoramiento de la infraestructura social municipal.

Artículo 154.- Son sujetos obligados al pago de las contribuciones de mejoras las personas físicas o morales que sean propietarios, fideicomisarios, fideicomitentes, fiduciarios o poseedores por cualquier título de los predios beneficiados con obras realizadas por el Ayuntamiento, sin importar si están destinados a casa-habitación, o se trate de establecimientos comerciales, industriales y/o de prestación de servicios.

Para los efectos de este Artículo se consideran beneficiados con las obras que efectúe el Ayuntamiento los siguientes:

- I. Los predios que colinden con la calle en la que se hubiese ejecutado las obras, y
- II. Los predios interiores, cuyo acceso al exterior, fuera por la calle en donde se hubiesen ejecutado las obras.

En el caso de edificios sujetos a régimen de propiedad en condominio, el importe de la contribución calculado en términos de este Capítulo, se dividirá a prorrata entre el número de locales.

Juan Domínguez S.

Artículo 155.- Será base para calcular el importe de las contribuciones de mejoras, el costo de las obras, las que comprenderán los siguientes conceptos:

- I. El costo del proyecto de la obra.
- II. La ejecución material de la obra.
- III. El costo de los materiales empleados en la obra.
- IV. Los gastos de financiamiento para la ejecución de obra.
- V. Los gastos de administración del financiamiento respectivo.
- VI. Los gastos indirectos.

Artículo 156.- La determinación del importe de la contribución, en caso de obras y pavimentación, o por construcción de banquetas, en los términos de esta Sección, se estará a lo siguiente:

- I. En los casos de construcción, total o parcial de banquetas la contribución se cobrará a los sujetos obligados independientemente de la clase de propiedad, de los predios ubicados en la acera en la que se hubiesen ejecutado las obras.

El monto de la contribución se determinará, multiplicando la cuota unitaria, por el número de metros lineales de lindero de la obra, que corresponda a cada predio beneficiado.

- II. Cuando se trate de pavimentación, se estará a lo siguiente:

a) Si la pavimentación cubre la totalidad del ancho, se considerarán beneficiados los predios ubicados en ambos costados de la vía pública.

b) Si la pavimentación cubre la mitad del ancho, se considerarán beneficiados los predios ubicados en el costado, de la vía pública que se pavimente.

c) En ambos casos, el monto de la contribución se determinará, multiplicando la cuota unitaria que corresponda, por el número de metros lineales, de cada predio beneficiado.

- III. Si la pavimentación cubre una franja que comprenda ambos lados, sin que cubra la totalidad de éste, los sujetos obligados pagarán, independientemente de la clase de propiedad de los predios ubicados, en ambos costados, en forma proporcional al ancho de la franja de la vía pública que se pavimente.

El monto de la contribución, se determinará, multiplicando la cuota unitaria que corresponda, por el número de metros lineales que existan, desde el límite de la pavimentación, hasta el eje del arroyo y el producto así obtenido, se multiplicará por el número de metros lineales de lindero con la obra, por cada predio beneficiado.

Artículo 157.- Respecto de las obras de instalación de alumbrado público, introducción de agua potable, construcción de drenaje o alcantarillado público y electrificación en baja tensión, pagarán las contribuciones a que se refiere este Capítulo, los propietarios, fideicomitentes, fideicomisarios o poseedores de los predios beneficiados, y ubicados en ambos costados de la vía pública, donde se hubiese realizado la obra, y se determinará su monto, multiplicando la cuota

2015  2018

H. Ayuntamiento
SECRETARÍA MUNICIPAL
Valtierra, Yucatán.

[Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin]

unitaria que corresponda, por el número de metros lineales de lindero con la obra de cada predio.

En el caso de predios interiores beneficiados, el importe de la cuota unitaria será determinado en cada caso por la Dirección de Obras Públicas o la Dependencia Municipal encargada de la realización de tales obras.

Artículo 158.- El pago de las contribuciones de mejoras se realizará a más tardar dentro de los treinta días siguientes a la fecha en que el Ayuntamiento inicie la obra de que se trate. Para ello, el Ayuntamiento, publicará en la Gaceta Municipal, la fecha en que se iniciará la obra respectiva.

Transcurrido el plazo mencionado en el párrafo anterior, sin que se hubiere efectuado el pago, el Ayuntamiento por conducto de la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal procederá a su cobro por la vía coactiva.

Artículo 159.- El Director de Finanzas y Tesorero Municipal previa solicitud por escrito del interesado y una vez realizado el estudio socioeconómico del contribuyente; podrá disminuir la contribución a aquellos contribuyentes de ostensible pobreza, que dependan de él más de tres personas, y devengue un ingreso no mayor a dos salarios mínimos vigente en el Estado de Yucatán, por día.

Artículo 160.- Una vez determinado el costo de la obra, en términos de los dispuesto por esta Ley, se aplicará la tasa que la autoridad haya convenido con los beneficiarios, procurando que la aportación económica no sea ruinoso o desproporcionada; la cantidad que resulte se dividirá entre el número de metros lineales, cuadrados o cúbicos, según corresponda al tipo de la obra, con el objeto de determinar la cuota unitaria que deberán pagar los sujetos obligados.

Capítulo V Productos

Artículo 161.- Son Productos.- Las contraprestaciones que recibe el Ayuntamiento por los servicios que presta en sus funciones de Derecho Privado, así como por el uso, aprovechamiento o enajenación de bienes del dominio privado del patrimonio municipal, y en general cualquier ingreso derivado de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio en un uso distinto a la prestación de un servicio público.

Artículo 162.- La hacienda pública del Municipio de Valladolid podrá percibir Productos por los siguientes conceptos:

- I. Por arrendamiento, enajenación y explotación de bienes muebles e inmuebles, del dominio privado del patrimonio municipal.
- II. Por arrendamiento, enajenación y explotación de bienes que siendo del dominio público municipal, su uso ha sido restringido a determinada persona a través de un contrato de arrendamiento o de uso, regido por las disposiciones del derecho privado y por el cual no se exige el pago de una contribución.
- III. Por los remates de bienes mostrencos.

Artículo 163.- Los arrendamientos y las ventas de bienes muebles e inmuebles propiedad del Municipio se llevarán a cabo conforme a lo establecido en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

El arrendamiento de bienes a que se refiere la fracción II del artículo anterior, podrá realizarse cuando dichos inmuebles no sean destinados a la administración o prestación de un servicio público, mediante la celebración de contrato que firmarán el Presidente Municipal y el Síndico previa la aprobación del Cabildo y serán las partes que intervengan en el contrato respectivo las que determinen de común acuerdo el precio o renta, la duración del contrato y época y lugar de pago.

Queda prohibido el subarrendamiento de los inmuebles a que se refiere el párrafo anterior.

Artículo 164.- Los bienes muebles e inmuebles propiedad del Municipio, solamente podrán ser explotados, mediante concesión o contrato legalmente otorgado o celebrado, en los términos de lo establecido en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

Artículo 165.- Corresponderá al Municipio, el 75% del producto obtenido, por la venta en pública subasta, de bienes mostrencos o abandonados, denunciados ante la autoridad municipal en los términos del Código Civil del Estado de Yucatán. Corresponderá al denunciante el 25% del producto obtenido, siendo a su costa el avalúo del inmueble y la publicación de los avisos.

Artículo 166.- El Municipio percibirá productos derivados de las inversiones financieras que realice transitoriamente con motivo de la percepción de ingresos extraordinarios o períodos de alta recaudación. Dichos depósitos deberán hacerse eligiendo la alternativa que sin poner en riesgo los recursos del Municipio, represente mayor rendimiento financiero y permita disponibilidad de los mismos en caso de urgencia.

Artículo 167.- Corresponde al Director de Finanzas y Tesorero Municipal realizar las inversiones financieras previa aprobación del Presidente Municipal, en aquellos casos en que los depósitos se hagan por plazos mayores de tres meses.

Artículo 168.- Los recursos que se obtengan por rendimiento de inversiones financieras en instituciones de crédito, por compra de acciones o título de empresas o por cualquier otra forma, invariablemente se ingresarán al erario municipal como productos financieros.

Capítulo VI Aprovechamientos

Artículo 169.- Son **Aprovechamientos.-** Los ingresos que percibe el Ayuntamiento por sus funciones de Derecho Público, distintos de las contribuciones, de los ingresos derivados de financiamiento y de los que obtienen los organismos descentralizados y las empresas de participación municipal.

Los recargos, las multas, las indemnizaciones y los gastos de ejecución derivados de los aprovechamientos, son accesorios de éstas y participan de su naturaleza.

Tuxtla Yucatán

Artículo 170.- La Hacienda Pública del Municipio de Valladolid, de conformidad con lo establecido en la Ley de Coordinación Fiscal y en los convenios de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal, tendrá derecho a percibir ingresos derivados del cobro de multas administrativas, impuestas por autoridades federales no fiscales. Estas multas tendrán el carácter de aprovechamientos y se actualizarán en los términos de las disposiciones respectivas.

Artículo 171.- Las multas impuestas por el Ayuntamiento por infracciones a los reglamentos administrativos, tendrán el carácter de aprovechamientos y se turnarán a la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal para su cobro. Cuando estas multas no fueren cubiertas dentro del plazo señalado, serán cobradas mediante el procedimiento administrativo de ejecución.

Artículo 172.- Son aprovechamientos derivados de recursos transferidos al Municipio los que perciba el Municipio por cuenta de:

- I. Cesiones
- II. Herencias
- III. Legados
- IV. Donaciones
- V. Adjudicaciones Judiciales
- VI. Adjudicaciones Administrativas
- VII. Subsidios de otro nivel de gobierno
- VIII. Subsidios de otros organismos públicos y privados
- IX. Multas impuestas por Autoridades administrativas federales no fiscales

Artículo 173.- los ingresos obtenidos por la reparación de daños que sufrieron las vías públicas o los bienes del patrimonio municipal afectados a la prestación de un servicio público, causados por cualquier persona serán considerados como aprovechamientos.

Los aprovechamientos que percibirá el Municipio por los daños que sufrieren las vías públicas o los bienes de su propiedad, serán cuantificados de acuerdo al peritaje que se elabore al efecto, sobre los daños sufridos. El perito será designado por la autoridad fiscal municipal.

Capítulo VII Participaciones y Aportaciones

Artículo 174.- Son **Participaciones.-** Las cantidades que el Municipio tiene derecho a percibir de los ingresos federales conforme a lo dispuesto en la Ley de Coordinación Fiscal, en el Convenio de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal y sus anexos; el Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal o cualesquiera otros convenios que se suscribieren para tal efecto, así como aquellas cantidades que tiene derecho a percibir de los ingresos estatales conforme a la Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Yucatán, y aquéllas que se designen con ese carácter por el Congreso del Estado en favor del Municipio.

Artículo 175.- Las **Aportaciones.-** Son los recursos que la federación transfiere a las haciendas públicas de los estados y en su caso, al municipio, condicionando su gasto a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de recurso establece la Ley de Coordinación Fiscal.

T. J. SANCHEZ VILL



Artículo 176.- La Hacienda Pública del Municipio de Valladolid podrá percibir ingresos en concepto de Participaciones y Aportaciones, conforme a lo establecido en las leyes respectivas.

Capítulo VIII Ingresos Extraordinarios

Artículo 177.- Los Ingresos Extraordinarios son aquellos distintos de los anteriores que la Hacienda Pública Municipal estima percibir como partes integrantes de su presupuesto municipal, como por ejemplo los empréstitos, la emisión de bonos de Deuda Pública y otros Ingresos que se obtengan de la diversas fuentes de financiamiento, siempre que fueran aprobados por la Legislatura del Estado o por el Ayuntamiento, en términos de lo dispuesto en la Constitución Política y en la Ley Orgánica de los Municipios, ambas del Estado de Yucatán; así como los que reciba de la Federación o del Estado, por conceptos diferentes a Participaciones o Aportaciones. Los donativos, las Adjudicaciones Judiciales y Administrativas, y los subsidios de Organismos Públicos y Privados también se consideran Ingreso Extraordinarios.

Artículo 178.- La Hacienda Pública del Municipio de Valladolid, podrá percibir ingresos extraordinarios por los siguientes conceptos:

- I. Empréstitos aprobados por el Congreso;
- II. Empréstitos aprobados por el Cabildo;
- III. Subsidios, y
- IV. Los que reciba de la Federación o del Estado, por conceptos diferentes a Participaciones o Aportaciones.

TÍTULO TERCERO INFRACCIONES Y MULTAS

Capítulo I Generalidades

Artículo 179.- La aplicación de las multas por infracciones a las disposiciones reglamentarias municipales y a la presente Ley, se efectuará independientemente de que se exija el pago de las contribuciones respectivas y sus demás accesorios, así como de las penas que impongan las autoridades judiciales cuando se incurra en responsabilidad penal.

Artículo 180.- Las multas por infracciones a las disposiciones reglamentarias municipales sean éstas de carácter administrativo o fiscal, serán cobradas mediante el procedimiento administrativo de ejecución.

Artículo 181.- Las autoridades fiscales municipales para hacer cumplir sus determinaciones podrán aplicar, sin perjuicio de las sanciones que se señalan en las distintas disposiciones de esta Ley y sus disposiciones reglamentarias municipales, las siguientes:

- a) Apercibimiento
- b) Multa de uno a diez veces la unidad de medida y actualización, excepto cuando las disposiciones de la presente Ley, señalen otra cantidad

Juan Darmanosa

- c) Clausura
- d) Auxilio de la Fuerza Pública.

Capítulo II Infracciones

Artículo 182.- Son responsables de la comisión de las infracciones previstas en esta Ley y a las disposiciones reglamentarias municipales, las personas físicas o morales que realicen cualesquiera de los supuestos que en este Capítulo se consideran como tales, así como las que omitan el cumplimiento de las obligaciones previstas en esta propia Ley, incluyendo a aquellas, que cumplan sus obligaciones fuera de las fechas o de los plazos establecidos.

Artículo 183.- Los funcionarios y empleados públicos, que en ejercicio de sus funciones, conozcan hechos u omisiones que entrañen o puedan entrañar infracciones a la presente Ley, lo comunicarán por escrito al Director de Finanzas y Tesorero Municipal, para no incurrir en responsabilidad, dentro de los tres días siguientes a la fecha en que tengan conocimiento de tales hechos u omisiones.

Artículo 184.- Son infracciones:

- I. La falta de presentación o la presentación extemporánea de los avisos o manifestaciones que exige esta Ley.
- II. La falta de cumplimiento de las obligaciones establecidas en esta Ley, a los fedatarios públicos, las personas que tengan funciones notariales, los empleados y funcionarios del Registro Público de la Propiedad y de Comercio perteneciente al Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán y a los que por cualquier medio evadan o pretendan evadir, dicho cumplimiento.
- III. La falta de empadronamiento de los obligados a ello, en la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal.
- IV. La falta de revalidación de la licencia municipal de funcionamiento.
- V. La falta de presentación de los documentos que conforme a esta Ley, se requieran para acreditar el pago de las contribuciones municipales.
- VI. La ocupación de la vía pública, con el objeto de realizar alguna actividad comercial.
- VII. La matanza de ganado fuera de los rastros públicos municipales, sin obtener la licencia o la autorización respectiva.

Capítulo III Multas

Artículo 185.- Las personas físicas o morales que cometan alguna de las infracciones señaladas en el artículo anterior, se harán acreedoras a las multas establecidas en la presente Ley y/o en las disposiciones reglamentarias municipales.

TÍTULO CUARTO PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN

Capítulo I Generalidades

Artículo 186.- La autoridad fiscal municipal exigirá el pago de las contribuciones y de los créditos fiscales que no hubiesen sido cubiertos o garantizados en las

2015  2018

H. Ayuntamiento
SECRETARÍA MUNICIPAL
Valladolid, Yucatán.

[Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin]

fechas y plazos señalados en la presente Ley, mediante el procedimiento administrativo de ejecución, sujetándose en todo caso, a lo dispuesto en el Código Fiscal del Estado de Yucatán, y a falta de disposición expresa en este último, a lo dispuesto en el Código Fiscal de la Federación.

Artículo 187- Cuando la autoridad fiscal utilice el procedimiento administrativo de ejecución, para el cobro de una contribución o de un crédito fiscal, el contribuyente estará obligado a pagar el 3% de la contribución o del crédito fiscal correspondiente, por concepto de gastos de ejecución, y, además, pagará los gastos erogados, por cada una de las diligencias que a continuación, se relacionan:

- I. Requerimiento;
- II. Embargo, y
- III. Honorarios o enajenación fuera de remate.

Cuando el 3% del importe del crédito omitido, fuere inferior al importe de una vez la unidad de medida y actualización, se cobrará el monto de una vez la unidad de medida y actualización en lugar del mencionado 3% del crédito omitido.

Capítulo II De los Gastos Extraordinarios de Ejecución

Artículo 188.- Además de los gastos mencionados en el Artículo inmediato anterior, el contribuyente, queda obligado a pagar los gastos extraordinarios que se hubiesen erogado, por los siguientes conceptos:

- I. Gastos de transporte de los bienes embargados.
- II. Gastos de impresión y publicación de convocatorias.
- III. Gastos de inscripción o de cancelación de gravámenes, en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio perteneciente al Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán.
- IV. Gastos del certificado de libertad de gravamen.

Artículo 189- Los gastos de ejecución listados en el artículo anterior, no serán objeto de exención, disminución, condonación o convenio.

El importe corresponderá a los empleados y funcionarios de la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, dividiéndose dicho importe, mediante el siguiente procedimiento:

Para el caso de que el ingreso por gastos de ejecución, fueren generados en el cobro de multas federales no fiscales:

- I. Director de Finanzas y Tesorero Municipal.
- II. Jefe o encargado del Departamento de Ejecución.
- III. Cajeros.
- IV. Departamento de Contabilidad.
- V. Empleados del Departamento.

Para el caso de que los ingresos por gastos de ejecución, fueren generados en el cobro de cualesquiera otras multas:

- I. Director de Finanzas y Tesorero Municipal.

Juan Delgado

Miguel Ángel

02/

[Handwritten signatures and initials]

- II. Jefe o encargado del Departamento de Ejecución.
- III. Notificadores.
- IV. Empleados del Departamento Generados.

Capítulo III Del Remate en Subasta Pública

Artículo 190.- Todos los bienes que con motivo de un procedimiento de ejecución sean embargados por la autoridad municipal, serán rematados en subasta pública y el producto de la misma, aplicado al pago del crédito fiscal de que se trate.

En caso de que habiéndose publicado la tercera convocatoria para la almoneda, no se presentaren postores, los bienes embargados, se adjudicarán al Municipio de Valladolid, Yucatán, en pago del adeudo correspondiente, por el valor equivalente al que arroje su avalúo pericial.

Para el caso de que el valor de adjudicación no alcanzare a cubrir el adeudo de que se trate, éste se entenderá pagado parcialmente, quedando a salvo los derechos del Municipio, para el cobro del saldo correspondiente.

En todo caso, se aplicarán a los remates las reglas que para tal efecto fije el Código Fiscal del Estado de Yucatán y en su defecto las del Código Fiscal de la Federación y su reglamento.

TÍTULO QUINTO DE LOS RECURSOS

Capítulo Único Disposiciones Generales

Artículo 191.- Contra las resoluciones que dicten autoridades fiscales Municipales, serán admisibles los recursos establecidos en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán y el Código Fiscal del Estado de Yucatán.

Cuando se trate de multas federales no fiscales, las resoluciones que dicten las autoridades fiscales municipales podrán combatirse mediante recurso de revocación o en juicio de nulidad, de conformidad con lo dispuesto en el Código Fiscal de la Federación. En este caso, los recursos que se promueven se tramitarán y resolverán en la forma prevista en dicho Código.

Artículo 192.- Interpuesto en tiempo un recurso, a solicitud de la parte interesada, se suspenderá la ejecución de la resolución recurrida cuando el contribuyente otorgue garantía suficiente a juicio de la autoridad.

Las garantías que menciona este Artículo serán estimadas por la autoridad como suficientes, siempre que cubran, además de las contribuciones o créditos actualizados, los accesorios causados como los recargos y las multas, así como los que se generen en los doce meses siguientes a su otorgamiento.

Dichas garantías serán:

- a) Depósito de dinero, en efectivo o en cheque certificado ante la propia autoridad o en una Institución Bancaria autorizada, entregando el correspondiente recibo o billete de depósito.
- b) Fianza, expedida por compañía debidamente autorizada para ello.

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large signature at the bottom right that appears to read "M. Durán".

- c) Hipoteca.
- d) Prenda.

Respecto de la garantía prendaria, solamente será aceptada por la autoridad como tal, cuando el monto del crédito fiscal y sus accesorios sea menor o igual a 50 veces la unidad de medida y actualización, al momento de la determinación del crédito.

En el procedimiento de constitución de estas garantías se observarán en cuanto fueren aplicables, las reglas que fije el Código Fiscal de la Federación y su reglamento.

TRANSITORIOS:

Artículo Primero.- Esta Ley entrará en vigor el día primero de enero del año 2018, previa publicación en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán.

Artículo Segundo.- Se abroga la Ley de Hacienda del Municipio de Valladolid, Yucatán, publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el día 27 de diciembre de 2013, en el Decreto 135.

Artículo Tercero.- En lo no previsto por esta Ley, se aplicará supletoriamente lo establecido por el Código Fiscal y la Ley General de Hacienda para los Municipios, ambas del Estado de Yucatán."

UNA VEZ ANALIZADO Y DISCUTIDO ESTE PUNTO, LA SECRETARIA MUNICIPAL, DE CONFORMIDAD A LO DISPUESTO EN LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN, DECLARÓ EL PUNTO COMO SUFICIENTEMENTE DISCUTIDO Y LO SOMETIÓ A VOTACIÓN; SIENDO APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS REGIDORES INTEGRANTES DE CABILDO, ADEMÁS ACORDANDO LO SIGUIENTE: **PRIMERO.-** EL AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID, APRUEBA LA INICIATIVA DE LEY DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE VALLADOLID, PARA QUEDAR EN LOS TÉRMINOS DEL PROYECTO QUE SE ANEXO AL PRESENTE ACUERDO Y QUE FORMA PARTE INTEGRAL DEL MISMO; **SEGUNDO.-** EL AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID AUTORIZA A LA PRESIDENTA Y SECRETARIA MUNICIPAL ASISTIDOS DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONSEJERÍA JURÍDICA, PARA ENVIAR AL H. CONGRESO DEL ESTADO LA INICIATIVO A QUE SE REFIERE EL PUNTO PRIMERO DEL PRESENTE ACUERDO, MISMO QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE; **TERCERO.-** EL AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID AUTORIZA A SU PRESIDENTA Y SECRETORIA MUNICIPAL O SUSCRIBIR TODA LO DOCUMENTACIÓN QUE SE REQUIERA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE ACUERDO; **CUARTO.-** ESTE ACUERDO ENTRARÁ EN VIGOR EL DÍA DE SU APROBACIÓN; **QUINTO.-** PUBLÍQUESE EL PRESENTO ACUERDO EN LA GACETA MUNICIPAL.

UNA VEZ ANALIZADO Y DISCUTIDO ESTE PUNTO, LA SECRETARIA MUNICIPAL, DE CONFORMIDAD A LO DISPUESTO EN LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN, DECLARÓ EL PUNTO COMO SUFICIENTEMENTE DISCUTIDO Y LO SOMETIÓ A VOTACIÓN; SIENDO APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS REGIDORES INTEGRANTES DE CABILDO, ADEMÁS ACORDANDO LO SIGUIENTE:

COMO SEXTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA INICIATIVA DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO

[Vertical list of signatures and initials on the right margin]

DE VALLADOLID, YUCATÁN PARA EL EJERCICIO FISCAL DOS MIL DIECIOCHO.

LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE VALLADOLID, YUCATÁN, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018

TÍTULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I
De la Naturaleza y el Objeto de la Ley

Artículo 1.- La presente Ley es de orden público y de interés social, y tiene por objeto establecer los ingresos que percibirá la Hacienda Pública del Ayuntamiento de Valladolid, Yucatán, a través de su Tesorería Municipal, durante el ejercicio fiscal 2018.

Artículo 2.- Las personas domiciliadas dentro del Municipio de Valladolid, Yucatán, que tuvieren bienes en su territorio o celebren actos que surtan efectos en el mismo, están obligados a contribuir para los gastos públicos de la manera que disponga la presente Ley, la Ley de Hacienda para el Municipio de Valladolid, Yucatán, el Código Fiscal del Estado de Yucatán y los demás ordenamientos fiscales de carácter Estatal y Federal.

Artículo 3.- Los ingresos que se recauden por los conceptos señalados en la presente Ley, se destinarán a sufragar los gastos públicos establecidos y autorizados en el Presupuesto de Egresos del Municipio de Valladolid, Yucatán, así como en lo dispuesto en los convenios de coordinación fiscal y en las leyes en que se fundamenten.

CAPÍTULO II
De los Conceptos de Ingresos

Artículo 4.- Los conceptos por los que la Hacienda Pública del Ayuntamiento de Valladolid, Yucatán, percibirá ingresos, serán los siguientes:

- I.- Impuestos;
- II.- Derechos;
- III.- Contribuciones de Mejoras;
- IV.- Productos;
- V.- Aprovechamientos;
- VI.- Participaciones;
- VII.- Aportaciones, e
- VIII.- Ingresos Extraordinarios.

Artículo 5.- Los ingresos que la Tesorería Municipal de Valladolid, calcula recaudar durante el Ejercicio Fiscal del año 2018, por concepto de Impuestos, son los siguientes:

Impuestos	\$8,434,196.34
Impuestos sobre los ingresos	609,083.29
Impuestos sobre el patrimonio	4,004,779.05
Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	3,769,334.00

En su virtud, el Sr. S.

Accesorios	51,000.00
Otros Impuestos	0.00
Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	0.00

Artículo 6.- Los ingresos que la Tesorería Municipal de Valladolid, calcula recaudar durante el Ejercicio Fiscal del año 2018, por concepto de Derechos, son los siguientes:

Derechos	\$16,731,152.31
Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	3,709,321.31
Derechos por prestación de servicios	8,445,780.27
Otros Derechos	4,275,415.07
Accesorios	193,230.06
Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	107,405.60

Artículo 7.- Los ingresos que la Tesorería Municipal de Valladolid, calcula recaudar durante el Ejercicio Fiscal del año 2018, por concepto de Contribuciones de Mejoras, son los siguientes:

Contribuciones de mejoras	0.00
Contribución de mejoras por obras públicas	0.00
Contribuciones de Mejoras no comprendidas en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	0.00

Artículo 8.- Los ingresos que la Tesorería Municipal de Valladolid, calcula recaudar durante el Ejercicio Fiscal del año 2018, por concepto de Productos, son los siguientes:

Productos	\$186,595.83
Productos de tipo corriente	56,596.44
Productos de capital	129,999.39
Productos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	0.00

Artículo 9.- Los ingresos que la Tesorería Municipal de Valladolid, calcula recaudar durante el Ejercicio Fiscal del año 2018, por concepto de Aprovechamientos, son los siguientes:

Aprovechamientos	\$6,680,129.69
Aprovechamientos de tipo corriente	6,680,129.69
Aprovechamientos de capital	0.00
Aprovechamientos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	0.00

Artículo 10.- Los ingresos que la Tesorería Municipal de Valladolid, calcula recibir durante el Ejercicio Fiscal del año 2018, por concepto de Participaciones, son los siguientes:

Participaciones	\$104,553,453.38
-----------------	------------------

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

Artículo 11.- Los ingresos que la Tesorería Municipal de Valladolid, calcula recibir durante el Ejercicio Fiscal del año 2018, por concepto de Aportaciones, son los siguientes:

Aportaciones	\$125,873,769.83
---------------------	-------------------------

Artículo 12.- Los ingresos que la Tesorería Municipal de Valladolid, calcula recaudar durante el Ejercicio Fiscal del año 2018, por concepto de Ingresos Extraordinarios, son los siguientes:

Ingresos por ventas de bienes y servicios	\$19,880,793.05
Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados	19,880,793.05
Ingresos de operación de entidades paraestatales empresariales	0.00
Ingresos por ventas de bienes y servicios producidos en establecimientos del Gobierno Central	0.00

Convenios	\$72,800,000.00
Convenios	72,800,000.00

Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$1,854,000.00
Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público	1,236,000.00
Transferencias del Sector Público	618,000.00
Subsidios y Subvenciones	0.00
Ayudas sociales	0.00
Transferencias de Fideicomisos, mandatos y análogos	0.00

Ingresos derivados de Financiamientos	0.00
Endeudamiento interno	0.00

El Total de Ingresos que la Hacienda Pública del Ayuntamiento de Valladolid, Yucatán, calcula percibir durante el ejercicio fiscal del año 2018, ascenderá a: **\$356'994,090.43**

Artículo 13.- Las contribuciones causadas en ejercicios fiscales anteriores, pendientes de liquidación o pago se cubrirán de conformidad con las disposiciones legales que rigieron en la época en que se causaron.

Artículo 14.- El pago de las contribuciones se acreditará con el recibo oficial expedido por la Tesorería del Municipio de Valladolid o con los formatos de declaración sellados y tarjados por la misma Tesorería o por las Instituciones bancarias autorizadas para tal efecto.

Artículo 15.- Las contribuciones se causarán, liquidarán y recaudarán en los términos de la Ley de Hacienda Municipal de Valladolid, Yucatán y a falta de disposición procedimental expresa, se aplicarán supletoriamente el Código Fiscal del Estado de Yucatán y el Código Fiscal de la Federación, respectivamente.

Artículo 16.- El Ayuntamiento de Valladolid, Yucatán podrá celebrar con el Gobierno Estatal los convenios necesarios para coordinarse administrativamente en las funciones de recaudación, comprobación, determinación y cobranza de las contribuciones y créditos fiscales estatales y federales.

De igual manera, el Ayuntamiento de Valladolid, Yucatán podrá establecer programas de apoyo a los contribuyentes de la Tesorería, mediante acuerdos autorizados por el H. Cabildo.

(Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin)

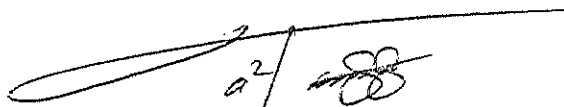
Transitorio:

Artículo Único.- Para poder percibir aprovechamientos vía infracciones por faltas administrativas, el Ayuntamiento deberá contar con los reglamentos municipales respectivos, los que establecerán los montos de las sanciones correspondientes.

UNA VEZ ANALIZADO Y DISCUTIDO ESTE PUNTO, LA SECRETARIA MUNICIPAL, DE CONFORMIDAD A LO DISPUESTO EN LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN, DECLARÓ EL PUNTO COMO SUFICIENTEMENTE DISCUTIDO Y LO SOMETIÓ A VOTACIÓN; SIENDO APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS REGIDORES INTEGRANTES DE CABILDO, ACORDANDO QUE SEA REALICEN LOS MISMOS TRAMITES PARA SER ENVIADO AL CONGRESO DEL ESTADO JUNTO CON LA INICIATIVA DE LA LEY DE HACIENDA DEL MUNICIPIO.

POR ÚLTIMO Y NO HABIENDO MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, LA PRESIDENTA MUNICIPAL DECLARÓ FORMALMENTE CLAUSURADA LA CENTÉSIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO A LAS DOCE HORAS DEL MISMO DÍA DE SU INICIO Y SE ORDENA LA REDACCIÓN DEL ACTA RESPECTIVA Y SE DECLARA VÁLIDOS LOS ACUERDOS APROBADOS.

FINALMENTE PARA LA DEBIDA CONSTANCIA FIRMAN LA TOTALIDAD DE LOS REGIDORES QUE CONFORMAN EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID, YUCATÁN. DOY FE. -----




C. ALPHA ALEJANDRA TAVERA ESCALANTE
PRESIDENTA MUNICIPAL



C. PRIMO FELICIANO AVILA ALVAREZ
SÍNDICO MUNICIPAL



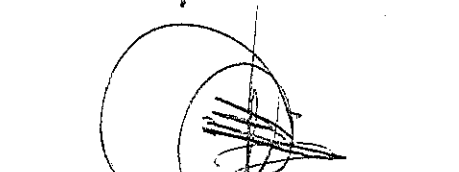
C. DIDIA MARISOL MENDOZA ARZAPALO
SECRETARIA DE LA COMUNA



C. ANTONIO POOL CEN



C. CASIANA DEL ROSARIO GOMEZ RIVERO




C. MANUEL JESUS CANUL COB



C. ELAYNE MAGDÁLY MEDINA MENDOZA



C. ANTONIO TEJERO VILLANUEVA



C. JUAN DAMIÁN SILVA MEX



C. SILVIA DEL CARMEN FERNÁNDEZ PERERA



C. ROSMY BEÁTRIZ ÁLVAREZ PÉREZ

ESTA ULTIMA PAGINA CORRESPONDE A LA CENTÉSIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO CELEBRADA EN FECHA VEINTITRÉS DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.